

An aerial photograph of a group of children and adults gathered around a large, wrapped gift box on a grassy field. The children are holding balloons and some are jumping. The image is overlaid with a teal gradient.

CENTRUM PRO DÍTĚ A RODINU, O.P.S.

  
**Dar**

VÝROČNÍ ZPRÁVA 2023

**Pomáháme dětem a rodinám  
v náročných životních situacích**



**Naším posláním je podporovat (tzv. biologické i náhradní) rodiny tak, aby mohly i v obtížných okamžicích svého života plnit všechny svoje funkce ve prospěch dětí. Nabízíme pomocnou ruku a podporu při překonávání nezdarů a překážek, hledáme spolu s rodinami jejich silná místa a zdroje, respektujeme jedinečnost každé rodiny a každé situace. Veškeré činnosti realizujeme se zřetelem na zájem dítěte.**

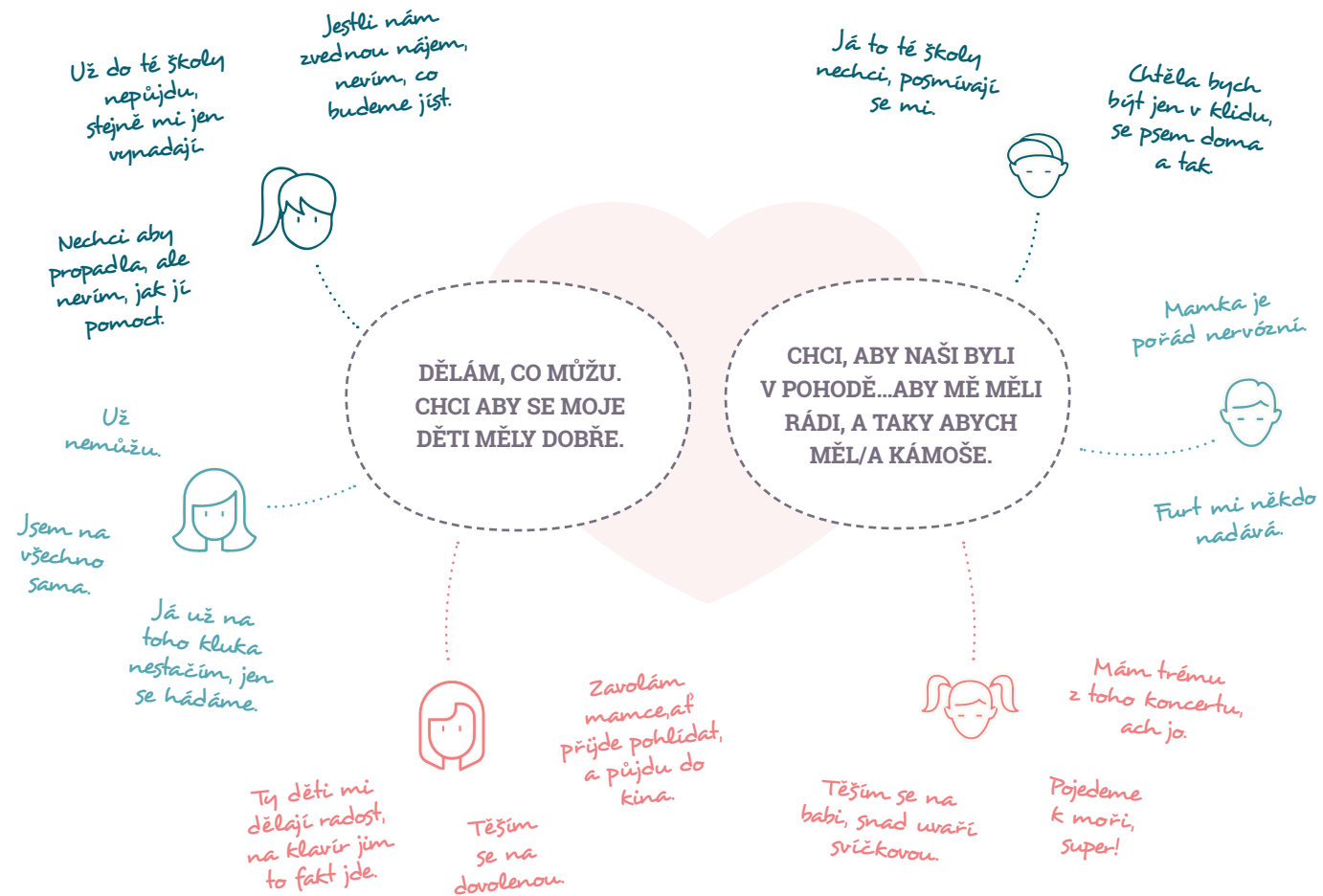
Věříme, že zajištění důsledné ochrany práv všech dětí a naplňování jejich potřeb je prioritou celé společnosti. Využití a rozvoj potenciálu každého dítěte je zároveň podmínkou jejího rozvoje směrem k toleranci, lidskosti, otevřenosti a svobodě.

## NAŠE ČINNOSTI

*více o činnostech →*

- 🏠 Podpora rodiny – sociálně aktivizační služba pro rodiny s dětmi dle §65 zákona o sociálních službách.
- 🏠 Služby pěstounské péče – doprovázíme pěstounské rodiny na základě pověření k sociálně právní ochraně dětí.
- 🏠 Psychologické poradenství a psychoterapie





## PODPORA RODINY

Nabízíme spolupráci dětem a rodičům, kteří se potýkají s dlouhodobě obtížnou situací, velkým stresem či akutní krizí. Hledáme spolu cesty, jak naplňovat potřeby dětí i rodičů, lépe zvládat každodenní starosti a vytvářet spokojenější budoucnost pro děti a celou rodinu.

### Pracujeme s rodinami takovým způsobem, aby rodiče:

- uměli dětem vytvořit bezpečný domov,
- rozuměli potřebám svých dětí a uměli tyto potřeby naplňovat,
- dříve rozpoznali problém a řekli si o pomoc,
- zvládali lépe péči o děti a domácnost,
- věnovali svým dětem pozornost.

### ...a aby děti:

- měly možnost navázat důvěryhodný vztah s dospělými a měly možnost zažít pocit ocenění, respektu a podpory.

Součástí služby byla i systematická a pravidelná sociálně-terapeutická podpora dětí, které se setkávaly v rámci tzv. „klubu“ a na jednorázových akcích.



V roce 2023 jsme spolupracovali s **30** rodinami a v nich s **42** dětmi. „Klubu“ pro děti se v průběhu roku účastnilo **24** dětí.



## SLUŽBY PĚSTOUNSKÉ PÉČE

Podporujeme děti, které nemohou vyrůstat se svými rodiči, a doprovázíme jejich pěstouny z Pardubic a blízkého okolí. Přejeme dětem, aby mohly růst silné, zdravé a spokojené – ze svých rodinných kořenů a z láskyplné péče pěstounů.

Účelem doprovázení pěstounských rodin je:

- podporovat a provázet rodiny s dětmi v pěstounské péči v obtížných a krizových situacích,
- prostřednictvím dlouhodobé spolupráce nabídnout komplexní pomoc a podporu pěstounské rodině v oblasti péče o dítě a jeho výchovy,
- podpořit kvalitu pěstounské péče v rodinách pomocí vzájemného setkávání a sdílení zkušeností pěstounských rodin,
- naplňovat potřeby a zájmy dítěte v pěstounské péči,
- podporovat navazování a rozvíjení kontaktů dětí s biologickou rodinou a osobami blízkými.



V roce 2023 jsme doprovázeli **36** pěst. rodin, ve kterých vyrůstá **44** dětí.

## PSYCHOLOGICKÉ PORADENSTVÍ A PSYCHOTERAPIE

Stejně jako v předchozích letech jsme i v roce 2023 nabízeli psychologickou a psychoterapeutickou podporu při řešení vztahových problémů v rodině, při řešení výchovných obtíží, ale i osobních krizí atd. Službu jsme v první polovině roku poskytovali v rámci projektu „Podpora dětí a rodin ohrožených konfliktem, krizí, či dlouhodobě obtížnou životní situací“ (financováno z ESF prostřednictvím OPZ) a následně v druhém pololetí díky finanční podpoře z programu MPSV Rodina.

Smyslem naší spolupráce s rodinou bylo a je předcházet prohlubování problémů, či napomáhat včasnou intervencí k jejich vyřešení. Psychologické poradenství a psychoterapii zajišťovaly 4 psychoterapeutky s dlouholetou praxí v práci s dětmi, dospělými či rodinou, zkušené v oblasti podpory citové vazby, práce s traumatem, zpracování životního příběhu u dětí vyrůstajících v náhradní rodinné péči.

Spolupracujeme s dětmi, rodiči, pěstouny i celou rodinou.



V roce 2023 využilo psychol. podpory **98** klientů, z toho **56** dětí, celkem **85** rodin.

## VZDĚLÁVÁNÍ PĚSTOUNŮ

### Seminář „Identita dítěte v NRP“

18. 2. 2023, lektor Mgr. Klára Moravcová, 6h

Hledání Identity v každém věku dítěte, a hlavně v dospívání je poměrně těžký proces. Děti v NRP ho mají ještě komplikovanější, rizika poruch identity jsou vyšší. Nevědí, kdo jsou, jestli jsou „normální“. To je zdrojem obrovských pochyb o vlastní identitě. Stím vším jsme se společně seznámili při prvním společném setkání v roce 2023.

### Seminář „Jak učit děti finanční gramotnosti“

18. 3. 2023, lektor Mgr. Gabriela Macková, 6h

Jak učit děti finanční gramotnosti? Jak na kapesné? Jaký je rodinný rozpočet? To jsou důležité otázky, s kterými si mnohdy nevědí rady rodiče i pěstouni. Celým procesem nám provedla naše dlouholetá spolupracovnice paní Macková. Velký prostor byl jak pro diskuzi, tak pro názorné příklady.

### Seminář „Zdroje, sebe podpora, zdravé vztahy“

20. 5. 2023, lektor Mgr. Gabriela Macková, 6h

Tento seminář byl zaměřen na problematiku mezilidských vztahů a vzájemnou komunikaci v rodině i mimo ni. Pracovali jsme s tzv. „trojúhelníkem vzájemné závislosti“, kdy jeden z jeho vrcholů se nazývá „Oběť“, druhý „Pronásledovatel“, a třetí „Zachránce“. Jedná se o tři základní role vztahových pozic. Všichni se můžeme někdy ocitnout v každé z pozic. A k tomu, abychom to dobře zvládli je třeba správná strategie. To vše a plno dalších věcí jsme probrali na tomto semináři.

### Vzdělávací víkendový pobyt na Seči: „Problematika výchovy dítěte v NRP, její specifika a možná úskalí“

17. – 18. 6. 2023, lektor Mgr. Oldřich Šolta, 12h

Úskalí výchovy dítěte v NRP je velké téma. Pozornost byla věnována příčinám a projevům poruch chování a agresivity u dětí. Dále jsme se zabývali vlivem biologické rodiny těchto dětí, různorodosti výchovných přístupů, vývojovými krizemi v procesu zrání osobnosti dítěte.

Byl i dostatek prostoru pro vzájemné sdílení dětí i pěstounů, pro hezké zážitky pro celou rodinu, výlet po okolí, koupání i posezení u ohně.

### Seminář „Vztahy v dětském kolektivu a šikana“

21. 10. 2023, lektor Mgr. Oldřich Šolta, 6h

Témata vzdělávání byla zaměřena na náročné situace dítěte ve škole z pohledu vztahů mezi dětmi v kolektivu. Na možnou šikanu, jak vhodně reagovat směrem k dítěti, i vůči škole. Jak včas rozpoznat typické projevy dítěte, které je terčem šikany. Probrali jsem možnosti a způsoby, jakými může dítě svou situaci řešit.

### Seminář „Děti to chtějí vědět taky (jak mluvit s dětmi o sexu, těle a intimitě)“

25. 11. 2023, lektorky z organizace Konsent Praha, 6h

Třetina českých dětí čerpá informace o sexu od kamarádů, kamarádek. Dalších 29 % z internetu a 7% z porna. To je bohužel statistika. Na tomto vzdělávání jsme se dozvěděli, jak, o čem, a kdy s dětmi mluvit, aby si o radu nechodily na internet.

A jak hledat účinné možnosti pomoci.

## PROJEKTY



Spolufinancováno  
Evropskou unií

**Registrační číslo projektu:** CZ.03.02.02/00/22\_017/0000222

**Název projektu:** POMÁHÁME RŮST – terapeutická podpora dětí a rodin v obtížné životní situaci

**Realizace projektu:** 1. 1. 2023 – 31. 12. 2025

**Cílové skupiny projektu:**

1. Rodiče, děti a mladí dospělí v nepříznivé sociální situaci
2. Poskytovatelé a zadavatelé sociálních služeb, služeb pro rodiny a děti a dalších služeb na podporu sociálního začleňování

**Anotace projektu:**

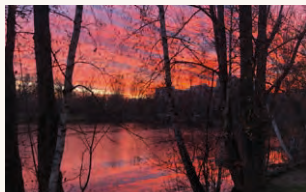
Projekt se zaměřuje na psychoterapeutickou a sociálně terapeutickou podporu dětem a jejich rodičům, kteří zažívají vysokou míru stresu ohrožující stabilitu rodiny a zdravý vývoj dítěte. Aktivita projektu navazuje na základní služby organizace (SAS) a na úzkou spolupráci s místními aktéry v oblasti práce s ohroženými dětmi (OSPOD, škola). Podporu dětem a rodinám šijeme na míru, akcentujeme zájem dítěte, jehož potřeby vždy podrobně mapujeme ve spolupráci s ním.

*Projekt je spolufinancován z Evropského sociálního fondu prostřednictvím Operačního programu Zaměstnanost plus.*

## AKCE PRO PĚSTOUNY 2023

Během roku jsme s dětmi podnikli několik společných akcí.

----- únor



### Sobotní vzdělávání pro pěstouny a vycházka s dětmi

18. 2. 2023

Pěstouni se společně s paní psycholožkou věnovali vzdělávání a my si s dětmi vyšli na vycházku kolem „Bajkalu“. Počasí vyšlo jarní a děti si užily i dětského hřiště.

----- květen



### Sobotní vzdělávání pro pěstouny a výlet na Kunětickou horu

20. 5. 2023

Paní psycholožka se s pěstouny věnovala tématu: Jak učit děti finanční gramotnosti... Byl krásný slunečný den a s dětmi jsme ve stejném čase vyrazili pěšky na Kunětickou horu. Od Perníkové chaloupky jsme se svezli Kunětickým expresem až ke hradu. Prohlédli jsme si nádvoří a přilehlé budovy i hradby. Během celé cesty děti plnily různé úkoly v rámci hry „Řád rytíře Kuňky“, který jim byl na hradě slavnostně předán i se sladkou odměnou.

----- červen



### Víkendový vzdělávací pobyt pro pěstounské rodiny

17. – 18. 6. 2023

Nejlepší společná akce roku na Seči Na hájence. Nádherné prostředí u přehrady a skvělý servis Hájenky pod vedením pana Trnky. Lesní procházkou na Oheb jsme plnili úkoly, našli sladký poklad a spěchali k vodě. Pěstouni se na chatě vzdělávali. Sobotní večer jsme zakončili u táboráku. V neděli pokračovala zábava a když jsme se odpoledne loučili, nikomu se ani nechtělo domů...

----- říjen



### Sobotní vzdělávání pro pěstouny a sportování s dětmi

21. 10. 2023

Vztahy v dětském kolektivu a šikana – téma, kterému se věnovali pěstouni společně s lektorem u nás na DaRu. A my pracovníci si zatím vyšli s dětmi za zábavou a sportem. Opět jsme si zahráli plno zajímavých her na sportovním hřišti a k obědu si opekli buřty.



### Sobotní vzdělávání pro pěstouny a hravý den s dětmi

25. 11. 2023

Při příležitosti vzdělávání pro pěstouny jsme uspořádali podzimní akci pro děti. Tímto bychom chtěli moc poděkovat NZDM – Freeklub za poskytnutí zázemí, dětem se ve Freecku moc líbilo. Počasí nám přálo, děti mohly využít zahradu (nejvíce se jim líbila trampolína ) a také si (i nám do centra) vyrobily halloweenskou výzdobu.

## AKCE PRO DĚTI 2023

V roce 2023 proběhlo několik společných setkání dětí z PP i SAS.

----- srpen



### Příměstský tábor

9. – 11. 8. 2023

O prázdninách jsme si pro děti připravili třídenní příměstský tábor.

Každý den jsme se scházeli u nás na DaRu. První den jsme se vydali do Laser game centra Pardubice. Rozdělili jsme se do 4 týmů a užili si turnaj TEAM DEATMACH. Všechny nás to moc bavilo a určitě někdy ještě zopakujeme. Po obědě jsme si ještě stihli projít historickou část Pardubic.

Druhý den jsme navštívili Sportovní park Na Špici. Této akce se zúčastňuje již tradičně každý rok. Děti si vyzkoušely velké množství sportů a aktivit a plnily si body na hracích kartách. Cestou na zpět na DaR jsme si dali výbornou zmrzlinu.

V pátek nás přivítali na farmě Apolenka. Svezli jsme se na koních, prohlédli jsme si stáje i celé zázemí farmy. Děti byly velmi nadšené i z ostatních zvířat, nakrmily kozy, telátka, kravičky a oslíky. Prohlédli si výběh s pávy. A po obědě jsme se vydali zpět na DaR. Všechny tři dny bylo krásné počasí.

----- srpen



### ZOO Dvůr Králové

16. 8. 2023

Díky velkorysosti ČSOB Pojišťovna Pardubice, jsme mohli s dětmi navštívit Zoologickou zahradu ve Dvoře Králové. Počasí bylo krásné slunečné a cesta klimatizovaným autobusem byla velmi příjemná. A vidět exotická zvířata na vlastní oči byl velký zážitek. Někteří byli v ZOO prvně a rozzážené oči dětí byla ta největší odměna pro nás i dobrovolníky z ČSOB.

----- prosinec



### Aquacentrum Pardubice

1. 12. 2023

Jedno páteční odpoledne jsme ve spolupráci s ČSOB Pojišťovna Pardubice mohli trávit čas v aquacentru. Děti měly pronajatý výukový bazén, ve kterém za pomoci dobrovolníků mohly hrát hry a učit se plavat. Nejvíce zábavy si ale užily na tobogánech a na závěr je čekalo bohaté občerstvení. Ještě jednou velký dík ČSOB Pojišťovna Pardubice.

----- prosinec



### Adventní setkání pro děti

13. 12. 2023

V předvánočním čase jsme spolu s dětmi připravili předvánoční setkání. Větší děti den předem spolu s námi připravily tradiční bramborový salát a šlo jim to skvěle. Řízky s bramborovým salátem všem moc chutnaly a nic nezbylo. Zahráli jsme si společně různé hry, a vyměnili drobné dárečky.

--> Těšíme se na spolupráci, setkávání a nové zážitky s dětmi, rodiči a pěstouny v roce 2024!



## NÁŠ TÝM V ROCE 2023

### Správní rada:

#### Předseda správní rady:

Ing. Michael Skalický, Ph.D., MBA

#### Členové správní rady:

Ing. Jana Letáčková

Mgr. Jiří Pitaš

### Dozorčí rada:

#### Předseda dozorčí rady:

Bc. Petra Prokopová

#### Členové dozorčí rady:

Ing. Daniela Hlavatá

Mgr. Alena Stieberová

### Ředitelka společnosti:

Bc. Gabriela Chovancová

### Sociální pracovnice:

Bc. Lucie Fizeřová

Alena Kopová

Mgr. Michaela Rybová

Bc. Pavla Vitáčková

Mgr. Michaela Tichá

### Administrativní pracovnice, PSS, koordinátorka projektů:

Ladislava Baťová

### Psychologické poradenství a psychoterapie:

Mgr. Gabriela Macková

Mgr. Jitka Šoltová

Bc. Pavla Vitáčková

### Supervize:

Mgr. Jan Paleček

## PODPOŘILI NÁS

### Naši činnost finančně podpořili:

-  Ministerstvo práce a sociálních věcí ČR
-  Pardubický kraj
-  ESF prostřednictvím Operačního programu Zaměstnanost
-  Město Pardubice

### Děkujeme!

Za finanční podporu i za organizační zajištění skvělé akce pro děti děkujeme společnosti **ČSOB Pojišťovna, a.s.**

Za věcné dary ze srdce děkujeme **všem milým dárkyním a dárcům**, kteří přispěli dětem z rodin, se kterými spolupracujeme, a to prostřednictvím sbírky školních potřeb a vánočních dárků, které pro nás zorganizovaly paní Lenka Španihelová a Iva Jarešová.

Děkujeme všem, kteří finančně přispěli na akce pro děti a na technické vybavení pro děti na online výuku prostřednictvím sbírek na portálu **Darujme.cz**.

Za spolupráci a zprostředkování pomoci dobrovolníků děkujeme **Dobrovolnickému centru Koalice nevládek Pardubicka**.

ZPRÁVA AUDITORA



ZPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDITORA  
o ověření účetní závěrky a výroční zprávy za rok 2023  
společnosti DaR - Centrum pro dítě a rodinu, o.p.s. Pardubice

Příjemce zprávy: DaR – Centrum pro dítě a rodinu, o.p.s.  
Bělehradská 513  
530 09 Pardubice-Polabiny  
IČ: 28854071

Auditorská společnost: AV - AUDITING, spol. s r. o.  
Tolarova 317  
533 51 Pardubice  
IČ: 49285220  
Oprávnění Komory auditorů ČR č. 003

Předmět ověření: Účetní závěrka za rok 2023  
Výroční zpráva za rok 2023

Počet stran: 4

Počet výtisků: 4 3 x příjemce zprávy  
1 x auditorská společnost

Pardubice dne 20.6.2024

AV-AUDITING, spol. s r. o., Tolarova 317, Pardubice 533 51

Oprávnění Komory auditorů ČR č. 003, IČO 492 85 220  
Osvědčení Komory daňových poradců o evidenci v seznamu právníků osob  
Obchodní rejstřík vedený Krajským soudem v Hradci Králové, oddíl C, vložka 4404

ZPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDITORA  
o ověření účetní závěrky a výroční zprávy za rok 2022

Výrok auditora

Provedli jsme audit přiložené účetní závěrky společnosti DaR – Centrum pro dítě a rodinu, o. p. s., IČ 28854071, (dále též jen „Společnost“), sestavené na základě českých účetních předpisů, která se skládá z rozvahy k 31. 12. 2023, výkazu zisku a ztráty za rok končící 31. 12. 2023 a přílohy této účetní závěrky, včetně významných (materiálních) informací o použitých účetních metodách. Údaje o Společnosti, jsou uvedeny v bodě 1 přílohy této účetní závěrky.

Podle našeho názoru účetní závěrka podává věrný a poctivý obraz aktiv a pasiv společnosti DaR – Centrum pro dítě a rodinu, o.p.s. k 31. 12. 2023 a nákladů, výnosů a výsledku jejího hospodaření za rok končící 31. 12. 2023 v souladu s českými účetními předpisy.

Základ pro výrok

Audit jsme provedli v souladu se zákonem o auditorech a standardy Komory auditorů České republiky pro audit, kterými jsou mezinárodní standardy pro audit (ISA) případně doplněné a upravené souvisejícími aplikačními doložkami. Naše odpovědnost stanovená tímto předpisem je podrobněji popsána v oddílu Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky. V souladu se zákonem o auditorech a Etickým kodexem přijatým Komorou auditorů České republiky jsme na Společnosti nezávislí a splnili jsme i další etické povinnosti vyplývající z uvedených předpisů. Domníváme se, že důkazní informace, které jsme shromáždili, poskytují dostatečný a vhodný základ pro vyjádření našeho výroku.

Ostatní informace uvedené ve výroční zprávě

Ostatními informacemi jsou v souladu s § 2 písm. b) zákona o auditorech informace uvedené ve výroční zprávě mimo účetní závěrku a naši zprávu auditora. Za ostatní informace odpovídá ředitelka Společnosti.

Naš výrok k účetní závěroce se k ostatním informacím nevztahuje. Přesto je však součástí našich povinností souvisejících s auditem účetní závěrky seznámení se s ostatními informacemi a posouzení, zda ostatní informace nejsou ve významném (materiálním) nesouladu s účetní závěrkou či s našimi znalostmi o účetní jednotce získanými během provádění auditu, nebo zda se jinak tyto informace nejeví jako významné (materiálně) nesprávné. Také posuzujeme, zda ostatní informace byly ve

všech významných (materiálních) ohledech vypracovány v souladu s příslušnými právními předpisy. Tímto posouzením se rozumí, zda ostatní informace splňují požadavky právních předpisů na formální náležitosti a postup vypracování ostatních informací v kontextu významnosti (materiality), tj. zda případné nedodržení uvedených požadavků by bylo způsobilo olivnit usudek činěný na základě ostatních informací.

- Na základě provedených postupů, do míry, již dokážeme posoudit, uvádíme, že
- ostatní informace, které popisují skutečnosti, jež jsou též předmětem zobrazení v účetní závěrce, jsou ve všech významných (materiálních) ohledech v souladu s účetní závěrkou a
  - ostatní informace byly vypracovány v souladu s právními předpisy.

Dále jsme povinni uvést, zda na základě poznatků a povědomí o *Společnosti*, k nimž jsme dospěli při provádění auditu, ostatní informace neobsahují významné (materiální) věcné nesprávnosti.

V rámci uvedených postupů jsme v obdržených ostatních informacích žádné významné (materiální) věcné nesprávnosti nezjistili.

#### Odpovědnost ředitelky a dozorčí rady *Společnosti* za účetní závěrku

Ředitelka *Společnosti* odpovídá za sestavení účetní závěrky podávající věrný a poctivý obraz v souladu s českými účetními předpisy a za takový vnitřní kontrolní systém, který považuje za nezbytný pro sestavení účetní závěrky tak, aby neobsahovala významné (materiální) nesprávnosti způsobené podvodem nebo chybou.

Při sestavování účetní závěrky má ředitelka *Společnosti* povinnost posoudit, zda je *Společnost* schopna nepřetržitě trvat, a pokud je to relevantní, popsat v příloze účetní závěrky záležitosti týkající se jejího nepřetržitého trvání a použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky, s výjimkou případů, kdy by plánovaly zrušení *Společnosti* nebo ukončení její činnosti k tomu kompetentní orgány, resp. kdy nemá jinou reálnou možnost než tak učinit.

Za dohled nad procesem účetního výkaznictví ve *Společnosti* odpovídá dozorčí rada.

#### Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky

Naším cílem je získat přiměřenou jistotu, že účetní závěrka jako celek neobsahuje významnou (materiální) nesprávnost způsobenou podvodem nebo chybou a vydat zprávu auditora obsahující náš výrok. Přiměřená míra jistoty je velká míra jistoty, nicméně není zárukou, že audit provedený v souladu s výše uvedenými předpisy ve všech případech v účetní závěrce odhalí případnou existující významnou (materiální) nesprávnost. Nesprávnosti mohou vzniknout v důsledku podvodu nebo chyby a považují se za významné (materiální), pokud lze reálně předpokládat, že by jednotlivě nebo v souhrnu mohly olivnit ekonomická rozhodnutí, která uživatelé účetní závěrky na jejich základě přijmou.

Při provádění auditu v souladu s výše uvedenými předpisy je naší povinností uplatňovat během celého auditu odborný úsudek a zachovávat profesní skepticismus. Dále je naší povinností:

- identifikovat a vyhodnotit rizika významné (materiální) nesprávnosti účetní závěrky způsobené podvodem nebo chybou, navrhnout a provést auditorské postupy reagující na tato rizika a získat dostatečné a vhodné důkazní informace, abychom na jejich základě mohli vyjádřit výrok. Riziko, že neodhalíme významnou (materiální) nesprávnost, k níž došlo v důsledku podvodu, je větší než riziko neodhalení významné (materiální) nesprávnosti způsobené chybou, protože součástí podvodu mohou být tajné dohody (koluze), falšování, úmyslná opomenutí, nepravdivá prohlášení nebo obcházení vnitřních kontrol.
- seznámit se s vnitřním kontrolním systémem *Společnosti* relevantním pro audit v takovém rozsahu, abychom mohli navrhnout auditorské postupy vhodné s ohledem na dané okolnosti, nikoli abychom mohli vyjádřit názor na účinnost jejího vnitřního kontrolního systému.
- posoudit vhodnost použitých účetních pravidel, přiměřenost provedených účetních odhadů a informace, které v této souvislosti *Společnost* uvedla v příloze účetní závěrky.
- posoudit vhodnost použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky a to, zda s ohledem na shromážděné důkazní informace existuje významná (materiální) nejistota vyplývající z událostí nebo podmínek, které mohou významně zpochybnit schopnost *Společnosti* nepřetržitě trvat. Jestliže dojdeme k závěru, že taková významná (materiální) nejistota existuje, je naší povinností upozornit v naší zprávě na informace uvedené v této souvislosti v příloze účetní závěrky, a pokud tyto informace nejsou dostatečné, vyjádřit modifikovaný výrok. Naše závěry týkající se schopnosti *Společnosti* nepřetržitě trvat vycházejí z důkazních informací, které jsme získali do data naší zprávy. Nicméně budoucí události nebo podmínky mohou vést k tomu, že *Společnost* ztratí schopnost nepřetržitě trvat.

- vyhodnotit celkovou prezentaci, členění a obsah účetní závěrky, včetně přílohy, a dále to, zda účetní závěrka zobrazuje podkladové transakce a události způsobem, který vede k věrnému zobrazení.

Naši povinnosti je také informovat ředitelku *Společnosti* a dozorčí radu mimo jiné o plánovaném rozsahu a načasování auditu a o významných zjištěních, která jsme v jeho průběhu učinili, včetně zjištěných významných nedostatků ve vnitřním kontrolním systému.

Pardubice dne 20.6.2024



AV-AUDITING, spol. s r.o.  
Tolarova 317  
533 51 Pardubice

Ing. Lenka Prokúpková  
auditor, oprávnění č. 1669

4

Rozvaha podle Přílohy 6.1  
výňatek 5.104/2022 Sb.

#### ROZVAHA v plném rozsahu

ke dni 31.12.2023  
(v celých tisících Kč)

IČO

28854071

Název, sídlo a právní forma  
účetní jednotky  
DaR - Centrum pro dítě a rodinu  
Bálskhradská 513  
Pardubice 9  
530 09

| Označení      | AKTIVA                                                                       | číslo řádku                 | stav k prvnímu dni účetního období | stav k poslednímu dni účetního období |
|---------------|------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|------------------------------------|---------------------------------------|
| a             | b                                                                            | c                           | 1                                  | 2                                     |
| A.            | Dlouhodobý majetek celkem                                                    | Součet A.I. až A.IV.        | 1                                  | 120                                   |
| A.I.          | Dlouhodobý hmotný majetek celkem                                             | Součet A.I.1. až A.I.10.    | 20                                 | 312                                   |
| A.I.1.        | Hmotné movité věci a jejich soubory                                          | (022)                       | 13                                 | 312                                   |
| A.IV.         | Opravy k dlouhodobému majetku celkem                                         | Součet A.IV.1. až A.IV.11.  | 40                                 | -192                                  |
| A.IV.1.       | Opravy k samostatným hmotným movitým věcem a souborům hmotných movitých věcí | (042)                       | 35                                 | -192                                  |
| B.            | Krátkodobý majetek celkem                                                    | Součet B.I. až B.IV.        | 41                                 | 921                                   |
| B.I.          | Pohledávky celkem                                                            | Součet B.I.1. až B.I.19.    | 71                                 | 70                                    |
| B.I.1.        | Oděratelé                                                                    | (311)                       | 52                                 | 7                                     |
| B.I.4.        | Poskytnuté provozy zálohy                                                    | (314)                       | 55                                 | 70                                    |
| B.III.        | Krátkodobý finanční majetek celkem                                           | Součet B.III.1. až B.III.7. | 80                                 | 836                                   |
| B.III.1.      | Peněžní prostředky v pokladně                                                | (211)                       | 72                                 | 73                                    |
| B.III.3.      | Peněžní prostředky na účtech                                                 | (221)                       | 74                                 | 783                                   |
| B.IV.         | Jiná aktiva celkem                                                           | Součet B.IV.1. až B.IV.2.   | 84                                 | 15                                    |
| B.IV.1.       | Náklady příštích období                                                      | (381)                       | 81                                 | 15                                    |
| Aktiva celkem | Součet A. až B.                                                              | 85                          | 1 041                              | 1 692                                 |

| Označení      | PASIVA                                                             | číslo řádku                  | stav k prvnímu dni účetního období | stav k poslednímu dni účetního období |
|---------------|--------------------------------------------------------------------|------------------------------|------------------------------------|---------------------------------------|
| a             | b                                                                  | c                            | 3                                  | 4                                     |
| A.            | Vlastní zdroje celkem                                              | Součet A.I. až A.III.        | 86                                 | -44                                   |
| A.I.          | Jmění celkem                                                       | Součet A.I.1. až A.I.3.      | 90                                 | 3                                     |
| A.I.1.        | Vlastní jmění                                                      | (901)                        | 87                                 | 3                                     |
| A.II.         | Výsledek hospodářství celkem                                       | Součet A.II.1. až A.II.3.    | 94                                 | -47                                   |
| A.II.3.       | Nerozdělený zisk, neuhrazená ztráta minulých let                   | (932)                        | 93                                 | -47                                   |
| B.            | Cizí zdroje celkem                                                 | Součet B.I. až B.IV.         | 95                                 | 1 085                                 |
| B.II.         | Dlouhodobé závazky celkem                                          | Součet B.II.1. až B.II.7.    | 105                                | 77                                    |
| B.II.1.       | Dílnodobé úvěry                                                    | (951)                        | 98                                 | 77                                    |
| B.III.        | Krátkodobé závazky celkem                                          | Součet B.III.1. až B.III.23. | 129                                | 884                                   |
| B.III.1.      | Dodavatelé                                                         | (321)                        | 106                                | 408                                   |
| B.III.5.      | Zaměstnanci                                                        | (331)                        | 110                                | 258                                   |
| B.III.7.      | Závazky k institucím soc. zabezpečení a veřejného zdrav. pojištění | (336)                        | 112                                | 119                                   |
| B.III.9.      | Ostatní plnění daně                                                | (342)                        | 114                                | 29                                    |
| B.III.12.     | Závazky ve vztahu k státnímu rozpočtu                              | (346)                        | 117                                | 626                                   |
| B.III.22.     | Dohadné účty pasivní                                               | (349)                        | 127                                | 70                                    |
| B.IV.         | Jiná pasiva celkem                                                 | Součet B.IV.1. až B.IV.2.    | 133                                | 124                                   |
| B.IV.1.       | Výloje příštích období                                             | (383)                        | 130                                | 2                                     |
| B.IV.2.       | Výnosy příštích období                                             | (384)                        | 131                                | 272                                   |
| Pasiva celkem | Součet A. až B.                                                    | 134                          | 1 041                              | 1 692                                 |

|                                     |                                                                                                                                                                                                                                      |       |
|-------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| Sestavene dne: 20.06.2024           | Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky nebo zapsaný v seznamu osob, které jsou oprávněny jednat jménem účetní jednotky, s.p.s. Býhořská 513, 530 09 Pardubice IČ: 288 54 071 e-mail: info@daar.cz telefon: 465 260 711 |       |
| Právní forma účetní jednotky o.p.s. | Přiměřené podkladní souborů služby poskytnuté oběm                                                                                                                                                                                   | Pozn: |



Ing. Lenka Prokúpková  
auditor, oprávnění č. 1669  
(Zpráva auditora se dne 20.6.2024)

3

VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY  
v plném rozsahu

ke dni 31.12.2023  
(v celých tisících Kč)

IČO  
28654071

Název a sídlo účetní jednotky

DaR - Centrum pro dítě a rodinu  
Báلهhradská 513  
Pardubice 9  
530 09

DaR – Centrum pro dítě a rodinu, o.p.s.

Příloha v účetní závěrce k 31. 12. 2023

1. OBECNÉ ÚDAJE O ÚČETNÍ JEDNOTCE

Název účetní jednotky

DaR – Centrum pro dítě a rodinu, o.p.s.

obecně prospěšná společnost

IČ

286 54 071

Sídlo

Pardubice, Báلهhradská 513, PSČ 530 09

Vznik a údaj o zápisu do veřejného rejstříku

Účetní jednotka vznikla zápisem do rejstříku obecně prospěšných společností dne 3. 9. 2012.

Účetní jednotka je zapsána do rejstříku obecně prospěšných společností vedeného Krajským soudem v Hradci Králové pod oddílem O vložkou 280.

Druh obecně prospěšných služeb

- Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi dle §65 zákona č. 108/2006 Sb.
- Poradenství (právní, psychologické a výchovné) zaměřené na řešení krizových nebo dlouhodobě nepříznivých situací v rodině, které ohrožují vývoj dítěte, popřípadě představují riziko pro udržení rodiny jako celku a hrozí dítěti ztrátou přirozeného rodinného prostředí.
- Služby pro náhradní rodiny
- Vzdělávací činnost
- Osvětová činnost zaměřená na problematiku ohrožených dětí, náhradní rodinné péče, atd

Doplňková činnost

Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona.

- Reklamní činnost
- Prodej výrobků a zboží

Zakladatel

Ing. Jana Letáčková, MBA, dat. nar. 2. února 1975, Na Halé 1843, 530 03 Pardubice, výše vkladu 1 000,-, zapsáno 3. 9. 2012

Bc. Gabriela Chovancová, dat. nar. 27. června 1978, K Višňovce 1485, 530 02 Pardubice, výše vkladu 1.000,-, zapsáno 3. 9. 2012

Mgr. Alena Stieberová, dat. nar. 6. října 1973, Gagarinova 378, 530 09 Pardubice, výše vkladu 1.000,-, zapsáno 3. 9. 2012

Účetní období:

Rok 2023

Statutární zástupce společnosti a členové orgánů společnosti:

Statutární orgánem zastupujícím společnost byla:

ředitelka - Bc. Gabriela Chovancová

Členové orgánů o.p.s.:

předseda správní rady - Ing. Michael Skalický, Ph.D., MBA,

člen správní rady - Ing. Jana Letáčková, MBA, Mgr. Jiří Pitaš

předseda dozorčí rady - Bc. Petra Prokopová

člen dozorčí rady – Mgr. Alena Stieberová, Ing. Daniela Hlavatá

Změny členů orgánů společnosti v roce 2023:

V roce 2023 nedošlo k žádným změnám ve složení orgánů společnosti.

Popis organizační struktury v účetním období 2023:

Organizační struktura společnosti je uvedena v příloze č. 1 Přílohy v účetní závěrce.

Oproti účetnímu období 2022 nenastaly v roce 2023 žádné změny organizační struktury

Doplňující informace:

Účetní jednotka:

- nemá podíl na základním kapitálu jiných účetních jednotek
- není společníkem s neomezeným ručením v žádné účetní jednotce
- nemá žádné cenné papíry a majetkové účasti
- nemá majetek a závazky v cizí měně
- nemá majetek a závazky oceňované reálnou hodnotou
- nemá závazky ani pohledávky s dobou splatnosti více než 5 let od rozvahového dne

2. POUŽITÉ ÚČETNÍ METODY, ZPŮSOBY OCEŇOVÁNÍ A ODPIŠOVÁNÍ

1.1. Dlouhodobý majetek

Společnost nevlastní žádný dlouhodobý nehmotný majetek.

Společnost eviduje v dlouhodobém hmotném majetku hmotný majetek s dobou použitelnosti vyšší než 1 rok a s pořizovací cenou vyšší než 40.000 Kč, účtuje o něm na účtech dlouhodobého majetku a vykazuje ho v rozvaze. Je oceňován v pořizovací ceně zahrnující cenu pořízení a výdaje s pořízením související: správní poplatky, dopravné, instalace apod. Úroky nejsou součástí pořizovací ceny dlouhodobého majetku.

Hmotný majetek v pořizovací ceně nižší než 40.000 Kč účtuje organizace do nákladů a eviduje jej v operativní evidenci. Jeho hodnota k 31. 12. 2023 činila: 443.891,48 Kč (31. 12. 2022: 389.634,58 Kč).

Dlouhodobý hmotný majetek se účetně odpisuje dle odpisového plánu stanoveného na základě předpokládaného opotřebení majetku.

1.2. Zásoby

Organizace účtuje pouze o materiálu. Pořizovací cena zahrnuje cenu pořízení a výdaje s pořízením související – přepravné. Společnost nakupuje běžný režijní materiál a kancelářské potřeby. O Město nákupu účtuje přímo do spotřeby na vrub účtu 501 – Spotřeba materiálu.

1.3. Pohledávky

Pohledávky jsou oceňovány jmenovitými hodnotami, opravné položky k pohledávkám se tvoří ve výši neuhrazené hodnoty pohledávky, dle § 8 písm. c) zákona č. 593/1992 Sb., o rezervách po zjištění základu daně z příjmů.

1.4. Závazky a úvěry

Závazky a úvěry jsou zaúčtovány ve jmenovité hodnotě.

1.5. Časové rozlišení

Organizace účtuje o nákladech příštích období. Prostřednictvím nákladů příštích období časově rozlišuje náklady, které souvisí s dalšími obdobími. Organizace účtuje také o výnosech příštích období, a to v případě již přijatých, ale zatím nepoužitých finančních darech.

Ve sledovaném období nenastaly změny v používání účetních metodách a způsobech oceňování oproti minulému účetnímu období.

2. Doplňující údaje k rozvaze

2.1. Dlouhodobý majetek

Společnost vlastní osobní automobil Škoda Fabia pojištěný v roce 2019. Jeho pořizovací cena byla 311.800,- Kč. Financován byl z 50% z vlastních zdrojů a z 50% formou úvěru od společnosti ŠkoFIN s.r.o. Oprávky k rozvahovému dni činí 254.653,- Kč (31. 12. 2022: 192.289,- Kč).

2.2. Pohledávky

Společnost k rozvahovému dni eviduje pouze krátkodobé pohledávky do splatnosti. Jedná se pohledávky vůči odběratelům ve výši 7.516,- Kč (2022: 0 Kč), poskytnuté provozní zálohy ve výši 70.200,- Kč (2022: 70.342,76 Kč) a jiné pohledávky ve výši 0 Kč (2022: 0 Kč).

Společnost neeviduje opravné položky k pohledávkám.

2.3. Krátkodobý finanční majetek

|                                    | 31. 12. 2023<br>tis. Kč | 31. 12. 2022<br>tis. Kč |
|------------------------------------|-------------------------|-------------------------|
| - peněžní prostředky v pokladně    | 11                      | 73                      |
| - ceniny                           | 0                       | 0                       |
| - peněžní prostředky na účtech     | 1 541                   | 763                     |
| Krátkodobý finanční majetek celkem | 1 552                   | 836                     |

2.4. Vlastní zdroje

a) Stav vlastního jmění

K poslednímu dni účetního období činí stav vlastního jmění tvořeného vklady zakladatelů celkem 3 tis. Kč.

b) Výsledek hospodaření

Neuhrazená ztráta minulých let k poslednímu dni účetního období činí -47 tis. Kč.

Výsledek hospodaření aktuálního účetního období činí 0,- Kč.

c) Schválení a rozdělení výsledku hospodaření za předchozí účetní období

Výsledek hospodaření za předchozí účetní období (výši 0 Kč) byl schválen správní radou dne 28. 6. 2023.

2.5. Dlouhodobé úvěry

Společnost eviduje dlouhodobý závazek vyplývající ze smlouvy o úvěru uzavřené se společností ŠkoFIN s.r.o. Úvěr byl použit na financování 50% pořizovací ceny osobního automobilu Škoda Fabia. Úvěr čerpan na 5 let, doba splatnosti od rozvahového dne 31. 12. 2023: 1 rok. Zůstatek k 31. 12. 2023 činí 42 tis. Kč.

2.6. Krátkodobé závazky

Společnost k 31. 12. 2023 eviduje krátkodobé závazky vůči tuzemským dodavatelům ve výši 110 tis. Kč (2022: 408 tis. Kč). Jedná se o závazky do lhůty splatnosti, pouze 2 závazky ve výši 10.195,75 Kč jsou po splatnosti (závazek ve výši 9.500,- Kč po splatnosti 21 dnů a závazek ve výši 695,75 Kč po splatnosti 7 dnů). Všechny závazky byly v roce 2024 zaplacený.

Dále jsou v krátkodobých závazcích na ř. 110 vykazovány závazky vůči zaměstnancům ve výši 254 tis. Kč (2022: 258 tis. Kč). Jedná se o čisté mzdy za prosinec 2023, které byly vyplaceny v lednu následujícího roku.

#### Závazky vůči institucím:

|                                        | 31. 12. 23<br>tis. Kč | 31. 12. 22<br>tis. Kč |
|----------------------------------------|-----------------------|-----------------------|
| ze sociálního a zdravotního pojištění  | 126                   | 119                   |
| vůči finančnímu orgánu                 | 32                    | 29                    |
| závazky ve vztahu ke státnímu rozpočtu | 826                   | 0                     |

Závazky ze sociálního a zdravotního pojištění a závazek vůči finančnímu orgánu byly řádně uhrazeny v lednu následujícího roku.

Společnost k 31. 12. 2023 eviduje závazky ve vztahu ke státnímu rozpočtu ve výši 826 tis. Kč. Jedná se o zálohu na realizaci projektu „POMÁHÁME RŮST – terapeutická podpora dětí a rodin v obtížné životní situaci“ financovaného z programu OPZ+ (ESF).

Společnost neeviduje žádné závazky, které by k rozvahovému dni nebyly vykazány v rozvaze.

#### 2.7. Dohadné účty pasivní

Na účtu dohadných účtů pasivních je uveden odhad spotřeby el. energie, tepla a spotřeby teple a studené vody. Dohadné položky jsou tvořeny na základě skutečné spotřeby předchozího roku.

### 3. Doplnující údaje k výkazu zisku a ztráty

#### 3.1. Osobní náklady

|                                 | 2023   |                          | 2022   |                          |
|---------------------------------|--------|--------------------------|--------|--------------------------|
|                                 | celkem | z toho řídící pracovníci | celkem | z toho řídící pracovníci |
| prům. přepoč. počet zaměstnanců | 7      | 1                        | 7      | 1                        |
| osobní náklady v tis. Kč        | 5 081  |                          | 5 075  |                          |
| z toho:                         |        |                          |        |                          |
| mzdy, platy                     | 3 856  |                          | 3 878  |                          |
| odměna ředitele                 | 5      |                          | 5      |                          |

Členům orgánů nebyly v roce 2023 poskytnuty žádné půjčky, úvěry, záruky či jiná plnění.

Účasti členů orgánů účetní jednotky v osobách, s nimiž účetní jednotka uzavřela za vykazované účetní období obchodní smlouvy nebo jiné smluvní vztahy:

SKP-CENTRUM, o.p.s. – Poskytování služeb supervize  
Institut projektového řízení s.r.o. – Nájemní smlouva, monitoring projektu

#### 3.2. Odměna přijatá statutárním auditorem

Odměna auditorovi za auditorské služby vyplacená v roce 2023 činila Kč 36 300,- Kč vč. DPH (2022: 36 300,- Kč).

#### 3.3. Náklady a výnosy mimořádné svým objemem nebo původem

V roce 2023 nevykazuje organizace žádné náklady nebo výnosy, které by byly mimořádné svým původem nebo objemem.

#### 3.4. Přijaté dotace a dary

V roce 2023 byly účetní jednotce poskytnuty provozní dotace v celkové výši 6 994 tis. Kč:

| Přijaté dotace v roce 2023                               |                 |
|----------------------------------------------------------|-----------------|
| Statutární město Pardubice                               | 72 200,00 Kč    |
| MPSV prostřednictvím Pardubického kraje (úřelová dotace) | 2 643 000,00 Kč |
| Pardubický kraj – víceleté financování sociálních služeb | 260 000,00 Kč   |
| Úřad Práce – výkon péstounské péče                       | 1 960 200,00 Kč |
| ESF                                                      | 2 058 528,50 Kč |
| CELKEM                                                   | 6 993 928,50 Kč |

V roce 2023 byly přijaty dary o celkové výši 28 207,90 Kč, z toho od fyzických osob 29 207,90 Kč, od právnických osob 0 Kč. Tyto dary byly v roce 2023 vyčerpány v plné výši, současně společnost v r. 2023 využila dary z minulých let ve výši 10 987,23 Kč (dary od fyzických osob).

#### 3.5. Výsledek hospodaření a daň z příjmu

V hlavní činnosti za zdaňovací období roku 2023 byl hospodářský výsledek ve výši 0 Kč. Společnost nevykazuje hospodářskou činnost. Pro účely daně z příjmu byl vypočten základ daně 110 528,- Kč, bylo uplatněno snížení základu daně dle § 20 odst. 7, výsledná daň je nulová.

V roce 2022 bylo uplatněno snížení daně dle § 20 odst. 7 ve výši 126 526,- Kč, tzn., že daňová úspora činila 24 040,- Kč. Tato vzniklá daňová úspora nebyla v roce 2023 využita, proto byla částka 126 526,- Kč připočtena k základu daně za rok 2023.

#### 4. Následné události a nepřežité pokračování činnosti společnosti

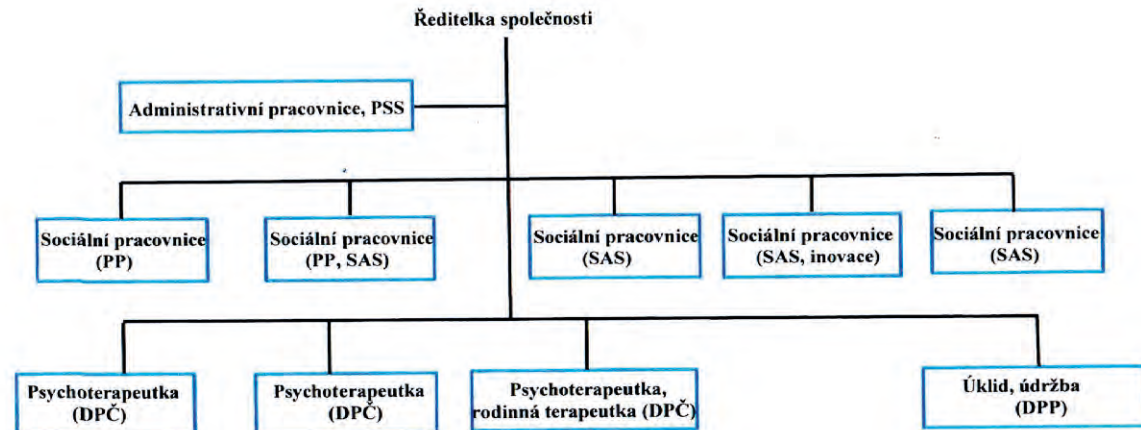
Vedení společnosti zvažlo potenciální dopady ruské invaze na Ukrajinu na své aktivity a dospělo k závěru, že nemají významný vliv na předpoklad neomezené doby trvání společnosti. Vzhledem k tomu byla účetní závěrka k 31. 12. 2023 zpracována za předpokladu, že společnost bude nadále schopna pokračovat ve své činnosti.

Datum: 20. 6. 2024

podpis statutárního orgánu a razítko společnosti  
Bc. Gabriela Chovancová

DaR - Centrum pro dítě a rodinu, o.p.s.  
Sídlo: Šimákov 1170, 530 09 Pardubice  
IČ: 253 64 071  
e-mail: info@darupa.cz  
telefon: 466 280 711  
podpis

## DaR – Centrum pro dítě a rodinu, o.p.s. ORGANIZAČNÍ STRUKTURA k 31. 12. 2023



CENTRUM PRO DÍTĚ A RODINU, O.P.S.



**DaR – Centrum pro dítě a rodinu, o.p.s.**

Bělehradská 513, Pardubice 530 09

[info@darops.cz](mailto:info@darops.cz)

[www.darops.cz](http://www.darops.cz)

IČ: 28854071

Společnost je zapsána v rejstříku obecně prospěšných společností,  
vedeném Krajským soudem v Hradci Králové, oddíl O, vložka 280.