

An aerial photograph of a sandy beach where several children are drawing the word 'DAR' in the sand. The letters are large and outlined. One child is standing inside the 'D', another inside the 'A', and another inside the 'R'. Other children are standing around the letters. The background is a vast, sandy beach with some distant figures.

CENTRUM PRO DÍTĚ A RODINU, O.P.S.

DAR

VÝROČNÍ ZPRÁVA 2022

**Pomáháme dětem a rodinám
v náročných životních situacích**

Naším posláním je podporovat (tzv. biologické i náhradní) rodiny tak, aby mohly i v obtížných okamžicích svého života plnit všechny svoje funkce ve prospěch dětí. Nabízíme pomocnou ruku a podporu při překonávání nezdarů a překážek, hledáme spolu s rodinami jejich silná místa a zdroje, respektujeme jedinečnost každé rodiny a každé situace. Veškeré činnosti realizujeme se zřetelem na zájem dítěte.

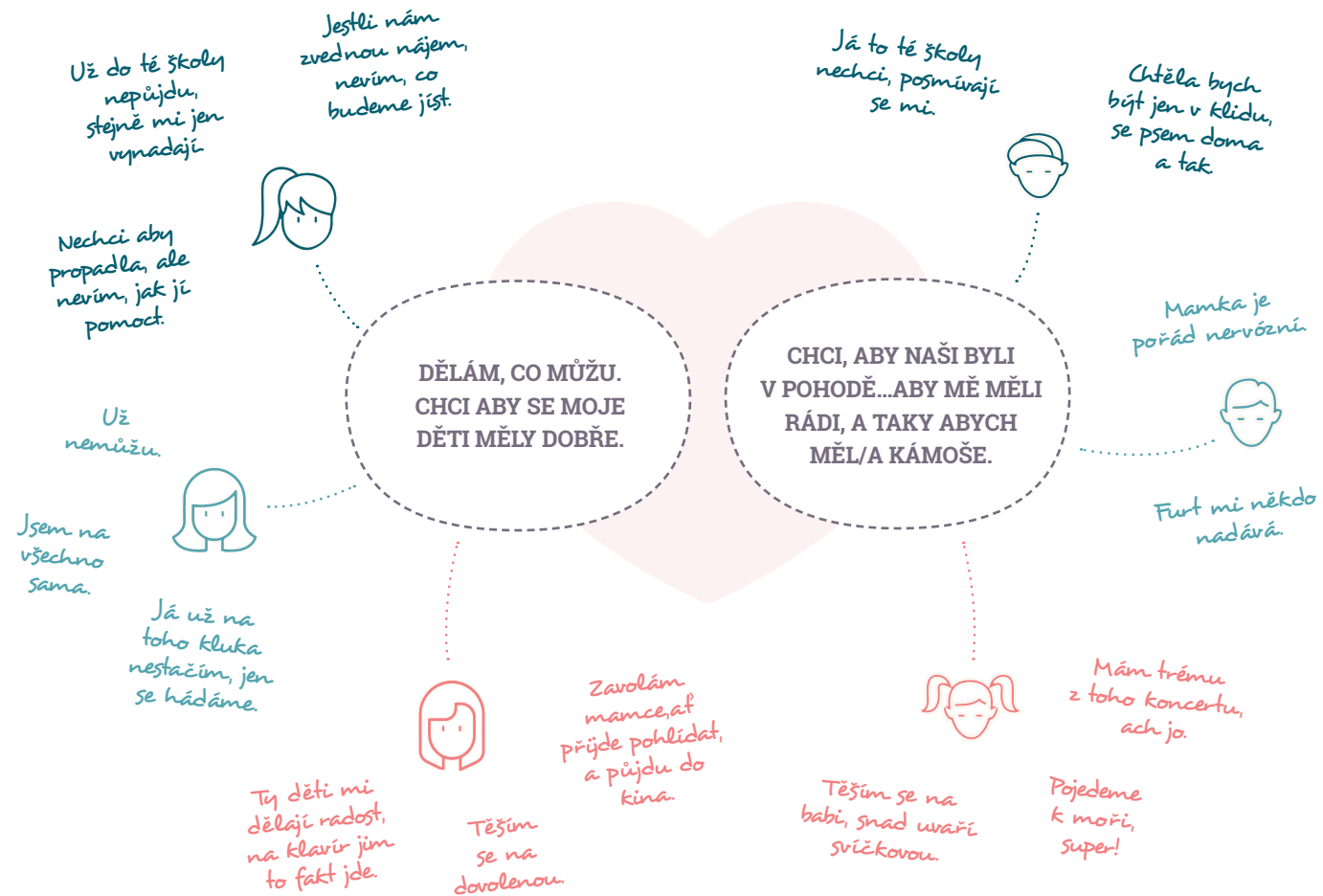
Věříme, že zajištění důsledné ochrany práv všech dětí a naplňování jejich potřeb je prioritou celé společnosti. Využití a rozvoj potenciálu každého dítěte je zároveň podmínkou jejího rozvoje směrem k toleranci, lidskosti, otevřenosti a svobodě.

NAŠE ČINNOSTI

více o činnostech →

- 🏠 Podpora rodiny – sociálně aktivizační služba pro rodiny s dětmi dle §65 zákona o sociálních službách.
- 🏠 Služby péstounské péče – doprovázíme péstounské rodiny na základě pověření k sociálně právní ochraně dětí.
- 🏠 Psychologické poradenství a psychoterapie
- 🏠 Mediaci pro rodiče v rozvodové/rozchodové krizi
- 🏠 Speciálně-pedagogická podpora dětí





PODPORA RODINY

Nabízíme spolupráci dětem a rodičům, kteří se potýkají s dlouhodobě obtížnou situací, velkým stresem či akutní krizí. Hledáme spolu cesty, jak naplňovat potřeby dětí i rodičů, lépe zvládat každodenní starosti a vytvářet spokojenější budoucnost pro děti a celou rodinu.

Pracujeme s rodinami takovým způsobem, aby rodiče:

- uměli dětem vytvořit bezpečný domov,
- rozuměli potřebám svých dětí a uměli tyto potřeby naplňovat,
- dříve rozpoznali problém a řekli si o pomoc,
- zvládali lépe péči o děti a domácnost,
- věnovali svým dětem pozornost.

...a aby děti:

- měly možnost navázat důvěryhodný vztah s dospělými a měly možnost zažít pocit ocenění, respektu a podpory.

Součástí služby byla i systematická a pravidelná sociálně-terapeutická podpora dětí, které se setkávaly v rámci tzv. „klubu“ a na jednorázových akcích.



V roce 2022 jsme spolupracovali s **29** rodinami a v nich s **36** dětmi. „Klubu“ pro děti se v průběhu roku účastnilo **19** dětí.



SLUŽBY PĚSTOUNSKÉ PÉČE

Podporujeme děti, které nemohou vyrůstat se svými rodiči, a doprovázíme jejich pěstouny z Pardubic a blízkého okolí. Přejeme dětem, aby mohly růst silné, zdravé a spokojené – ze svých rodinných kořenů a z láskyplné péče pěstounů.

Účelem doprovázení pěstounských rodin je:

- podporovat a provázet rodiny s dětmi v pěstounské péči v obtížných a krizových situacích,
- prostřednictvím dlouhodobé spolupráce nabídnout komplexní pomoc a podporu pěstounské rodině v oblasti péče o dítě a jeho výchovy,
- podpořit kvalitu pěstounské péče v rodinách pomocí vzájemného setkávání a sdílení zkušeností pěstounských rodin,
- naplňovat potřeby a zájmy dítěte v pěstounské péči,
- podporovat navazování a rozvíjení kontaktů dětí s biologickou rodinou a osobami blízkými.



V roce 2022 jsme doprovázeli **38** pěst. rodin, ve kterých vyrůstá **46** dětí.

PSYCHOLOGICKÉ PORADENSTVÍ A PSYCHOTERAPIE

Stejně jako v předchozích letech jsme i v roce 2022 nabízeli psychologickou a psychoterapeutickou podporu při řešení vztahových problémů v rodině, při řešení výchovných obtíží, ale i osobních krizí atd. Službu jsme v první polovině roku poskytovali v rámci projektu „Podpora dětí a rodin ohrožených konfliktem, krizí, či dlouhodobě obtížnou životní situací“ (financováno z ESF prostřednictvím OPZ) a následně v druhém pololetí díky finanční podpoře z programu MPSV Rodina a finanční podpoře společnosti Elektrárny Opatovice, a.s.

Smyslem naší spolupráce s rodinou bylo a je předcházet prohlubování problémů, či napomáhat včasnou intervencí k jejich vyřešení. Psychologické poradenství a psychoterapii zajišťovaly 4 psychoterapeutky s dlouholetou praxí v práci s dětmi, dospělými či rodinou, zkušené v oblasti podpory citové vazby, práce s traumatem, zpracování životního příběhu u dětí vyrůstajících v náhradní rodinné péči.

Spolupracujeme s dětmi, rodiči, pěstouny i celou rodinou.



V roce 2022 využilo psychol. podpory **195** klientů, z toho **104** dětí, celkem **91** rodin.

MEDIACE

Provázíme rodiče krizí spojenou s rozchodem či rozvodem a napomáháme jim k nalezení nejlepšího možného řešení pro jejich děti.

Procesem mediace rodiče provázela mediátorka se vzděláním a zkušeností v oblasti rodinné mediace. Mediátor řídí komunikaci sporných stran, naslouchá oběma stranám konfliktu, pomáhá hledat řešení přijatelné pro obě strany, a to vždy s přihlédnutím k potřebám dětí.



V roce 2022 využilo služby mediace **14** rodičovských párů.

SPECIÁLNĚ PEDAGOGICKÁ PODPORA DĚTÍ

Díky finanční podpoře společnosti Czech Games Edition s.r.o. jsme v roce 2022 mohli pokračovat v poskytování individuální speciálně pedagogické podpory dětem, které v průběhu a po ukončení distanční výuky potřebovaly zvýšenou, systematickou a specializovanou podporu.

Externě spolupracující speciální pedagožka pracovala s dětmi buď v prostorách DaRu, nebo v jejich domácím prostředí, a to 1x až 2x týdně. Spolu s dětmi a rodiči/pěstouny připravila plán podpory, který průběžně naplňovali a vyhodnocovali. Vzhledem k tomu, že většina pardubických základních škol nemá na svých poradenských pracovištích k dispozici speciálního pedagoga, snažili jsme se alespoň tímto drobným způsobem napomoci dětem k naplňování jejich vzdělávacích potřeb a k tomu, aby i ony zažily úspěch a spokojenost se svým výkonem.



V roce 2022 spolupracovala speciální pedagožka dlouhodobě se **6** dětmi.

VZDĚLÁVÁNÍ PĚSTOUNŮ

Seminář „Attachment – rozvoj, poruchy, možnosti nápravy“

19. 2. 2022, lektor Mgr. Klára Moravcová, 6h

Cílem setkání bylo seznámit se s teorií citové vazby (attachmentu) a hlavně nutnosti jejího vytvoření pro dítě a jeho zdravý psychický vývoj. Povídali jsme si o významu citové vazby pro rozvoj dítěte a jak rozlišovat základní typy a základní poruchy attachmentu. Seznámili jsme se s vlivem poruch attachmentu na dítě. Učili jsme se společně zvolit správný přístup k dítěti s poruchou attachmentu.

Seminář „Úskalí výchovy dítěte v NRP“

19. 3. 2022, lektor Mgr. Oldřich Šolta, 6h

Úskalí výchovy dítěte v NRP je velké téma. Pozornost byla věnována příčinám a projevům poruch chování a agresivity u dětí. Dále jsme se zabývali vlivem biologické rodiny těchto dětí, různorodostí výchovných přístupů, vývojovými krizemi v procesu zrání osobnosti dítěte.

Seminář „Kde jsou naše zdroje v NRP“

21. 3. 2022, lektor Mgr. Gabriela Macková, 3h

Jaké jsou zdroje ve výchově dětí. Jaká jsou pravidla. Jak být k sobě upřímný a že vyhoření neznamená selhání. Tomu všemu jsme se věnovali spolu s pěstouny jedno březnové odpoledne. Společně jsme se zastavili, své zdroje si připomenuli a uvědomili si, jak je naplňovat a jak se o ně dobře starat.

Seminář „Jak vést děti k samostatnosti a zodpovědnosti“

14. 5. 2022, lektor Mgr. Gabriela Macková, 6h

Samostatnost a zodpovědnost jsou vlastnosti, které zásadním způsobem ovlivňují kvalitu života každého z nás. Proto je důležité rozvíjet je už v dětském věku.

Hovořili jsme o tom, jak tyto dovednosti u dětí pěstovat a podporovat v různých vývojových fázích (batolecí, předškolní, školní i puberta). Velký prostor byl pro diskuzi a sdílení zkušeností.

Vzdělávací víkendový pobyt na Seči: „Jak efektivně komunikovat se vzdělávacími institucemi, když má naše dítě potíže“

18. – 19. 6. 2022, lektor Mgr. Gabriela Macková, 12h

Témata vzdělávání byla zaměřena na návyky a dovednosti, které jsou důležité pro život, jak rozvíjet osobnost dítěte, jak je naučit být úspěšný ve vztazích. V každém věku dítě potřebuje od pečující osoby rozdílný výchovný přístup. Povídali jsme si, jak citlivě reagovat na dané potřeby a podpořit to dobré.

Dále jsme hovořili o tom, jak efektivně komunikovat se vzdělávacími institucemi (škola, školka), když má naše dítě potíže. Zaměřili jsme se na nejčastější důvody potíží, konflikty jak mezi vrstevníky, tak i mezi dítětem a učiteli, na nároky na děti kladené.

Byl i dostatek prostoru pro vzájemné sdílení dětí i pěstounů, pro hezké zážitky pro celou rodinu, výlet po okolí, koupání i posezení u ohně.

Seminář „Semináře ve spolupráci se SZÚ“

*9. 8. 2022 „ První pomoc a předcházení úrazům“,
Mgr. Lucie Fuková 3h*

*24. 8. 2022 „ Zdravá výživa a prospěšnost pohybu“,
Mgr. Lucie Fuková 3h*

16. 9. 2022 „ Prevence závislosti“, Mgr. Lucie Fuková 3h

Během dopoledních seminářů jsme se věnovali důležitým tématům. Úrazy, jejich předcházení a následná první pomoc je téma, které si můžeme připomínat stále. S paní lektorkou a její kolegyní ze SZÚ jsme po teoretickém úvodu prováděli různé nácviky první pomoci a společně jsme se podívali na krátký instruktážní film. Zdravá výživa a pohyb je také důležitou součástí našich životů. Měli jsme i malou ochutnávku zdravých svačinek, které chutnali nám i dětem. Při semináři jsme se seznámili se základními informacemi o alkoholové a drogové závislosti a gamblerství. Povídali jsme si o tom jak předcházet rizikům, jejich vzniku u našich dětí. A jak hledat účinné možnosti pomoci.

Seminář „Výchova dítěte v NRP a její specifika“

24. 9. 2022, lektor Mgr. Oldřich Šolta, 6h

Výchova dítěte v náhradní rodině je dlouhý a náročný proces. Dítě si s sebou do nové rodiny přináší svou minulost, své životní zkušenosti, zážitky, často i negativní. U dítěte se mohou projevovat různé změny v chování, v reakcích i v jeho vývoji.

Seminář byl zaměřen na problematiku výchovy dítěte v náhradní rodinné péči, její specifika a možná úskalí. Hovořili jsme o příčinách a projevech poruch chování a agresivity u dětí. Zaměřili jsme se na vývojové krize v procesu zrání osobnosti dítěte, na různorodost výchovných postupů i vliv biologické rodiny dítěte.

Seminář „Typologie osobnosti II“

6. 11. 2022, lektor Mgr. Gabriela Macková, 6h

Seminář s tímto tématem zařazujeme pravidelně. Když se znám, své silné i slabé stránky a naučím se s nimi pracovat tak, že lépe vyjdu s ostatními, ale hrozí nebezpečí, že tímto „virem“ vstřícnosti a tolerance nakazím i své blízké... Cholerik, sangvinik, melancholik, flegmatik.... Jaký jsem typ já, dítě partner? Nekončící otázky „proč“ ...

Seminář nabídl opět velký prostor pro diskusi, sdílení zkušeností, nácvik dovedností, kladení otázek a hledání odpovědí.

PROJEKTY



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

Registrační číslo projektu: CZ.03.2.X/0.0/0.0/17_076/0011354

Název projektu: Podpora dětí a rodin ohrožených konfliktem, krizí či dlouhodobě obtížnou životní situací

Realizace projektu: 1. 7. 2020 – 30. 6. 2022

Cílové skupiny projektu:

1. Osoby sociálně vyloučené a osoby sociálním vyloučením ohrožené

Anotace projektu:

Projekt je zaměřen na podporu dětí, které jsou ohroženy rodičovským konfliktem nebo jinou krizovou či dlouhodobě obtížnou situací v rodině. Aktivita jsou zacíleny na zmírnění dopadů rozvodové či rozchodové situace na děti prostřednictvím rodinné mediaci a na psychologickou a terapeutickou podporu dětí a rodičů v obtížné sociální situaci rodiny, která může vést k deficitu v naplňování potřeb dítěte.

Projekt je spolufinancován z Evropského sociálního fondu prostřednictvím Operačního programu Zaměstnanost.



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

Registrační číslo projektu: CZ.03.3.X/0.0/0.0/17_083/0014299

Název projektu: Cesta ke změně – zefektivnění podpory rodičům, dětem a mladým dospělým v krizové či dlouhodobě obtížné životní situaci

Realizace projektu: 1. 1. 2020 – 31. 12. 2021 – prodlouženo do května 2022

Hlavní realizátor projektu: SKP-CENTRUM, o.p.s.

Partner s finančním příspěvkem: DaR – Centrum pro dítě a rodinu

Cílové skupiny projektu:

1. Osoby pečující o malé děti
2. Rodiče samoživitelé

Anotace projektu:

Projekt je zaměřen na rozvoj jednotlivých sociálních služeb (Městský azylový dům pro ženy a matky s dětmi, Dům na půli cesty a Sociálně-aktivizační služby) zaměřených na podporu rodičům, dětem a mladým dospělým v krizové či dlouhodobě obtížné životní situaci.

Projekt je spolufinancován z Evropského sociálního fondu prostřednictvím Operačního programu Zaměstnanost.

AKCE PRO PĚSTOUNY 2022

Během roku jsme s dětmi podnikli několik společných akcí.

----- únor



Sobotní vzdělávání pro pěstouny a vycházka s dětmi

19. 2. 2022

Pěstouni se společně s paní psychologkou věnovali vzdělávání a my si s dětmi vyšli na vycházku kolem „Bajkalu“. Počasí vyšlo jarní a děti si užily i dětského hřiště.

----- květen



Sobotní vzdělávání pro pěstouny a sportování s dětmi v parku Na Špici

14. 5. 2022

Paní psychologka se s pěstouny věnovala zajímavému tématu: Jak vést děti k samostatnosti... S dětmi jsme ve stejném čase vyrazili do parku Na Špici a užili jsme si skvělý sportovní den. Ten jsme zakončili opékáním buřtů na místním grilovišti.

----- červen



Víkendový vzdělávací pobyt pro pěstounské rodiny

18. – 19. 6. 2022

Nejlepší společná akce roku na Seči Na hájence. Nádherné prostředí u přehrady a skvělý servis Hájenky pod vedením pana Trnky. Lesní procházkou na Oheb jsme plnili úkoly, našli sladký poklad a spěchali k vodě. Pěstouni se na chatě vzdělávali. Sobotní večer jsme zakončili u táboráku. V neděli pokračovala zábava a když jsme se odpoledne loučili, nikomu se ani nechtělo domů...

----- září



Sobotní vzdělávání pro pěstouny a sportování s dětmi

24. 9. 2022

Typologie osobnosti – téma, kterému se věnovali pěstouni společně s lektorkou u nás na DaRu. A my pracovníci si zatím vyšli s dětmi za zábavou a sportem. Opět jsme si zahráli plno zajímavých her na sportovním hřišti a k obědu si opekli buřty.

----- listopad



Sobotní vzdělávání pro pěstouny a hravý den s dětmi

5. 11. 2022

Vzhledem k nepřízní počasí jsme se tentokrát setkali v naší herně. Dospělí se vzdělávali, a my s dětmi hráli deskové hry a tvořili drobné podzimní dekorace. Moc se nám to podařilo, a ani nikoho nemrzelo, že jsme mohli ven jen na malou procházku.

AKCE PRO DĚTI 2022

V roce 2022 proběhlo několik společných setkání dětí z PP i SAS.

červenec



Přespávačka a Natura Park

20. 7. 2022

Ráno jsme se sešli u nás na DaRu a vyšli s dětmi do města na zámek. Navštívili jsme také dominantu Pardubic, Zelenou bránu. Bylo krásné počasí a výhledy byly úchvatné. Posilnění obědem jsme pokračovali do Natura Parku. Mohli jsme si pohladit různá zvířátka a také si zahráli na vědce a archeologa. To vše děti moc bavilo. Cestou na DaR jsme si koupili zmrzlinu, připravili spacáky a těšili se na hřeb večera. Tím byla návštěva animovaného filmu v letním kině. Všichni byli moc nadšení a zábavu nám nezkazily ani štípance od komárů... Noční cesta zpět na Dar byla zábavná a příjemně unaveni jsme brzy usnuli. Ráno po snídani se dětem domů ani nechtělo.

srpen



Fajnpark

17. 8. 2022

Díky velkorysosti ČSOB Pojišťovna Pardubice, jsme mohli s dětmi navštívit Fajn Park. Počasí bylo krásné slunečné a cesta klimatizovaným autobusem do Chlumce nad Cidlinou byla velmi příjemná. V parku si děti užili všech zajímavých atrakcí. Mini cars, mini čtyřkolky – první autoškola, nafukovací trampolína ale nejoblíbenější byl vodní svět. Zde jsme trávili vzhledem k parnému dni nejvíce času. ČSOB moc děkujeme.



Přespávačka a Kozí vrch

25. 8. 2022

Tentokrát jsme byli na ranči Kozí vrch. Vyzkoušeli jsme si hřebelcování koní, ale také se nakoních projeli. Zahráli jsme si nohejbal, vybíjenou a k večeri se opékaly buřty. Po návratu do Daru si děti nachystaly spacáky a promítal se film.

----- listopad



Aquacentrum Pardubice

25. 11. 2022

Jedno páteční odpoledne jsme ve spolupráci s ČSOB Pojišťovna Pardubice mohli trávit čas v aquacentru. Děti měly pronajatý výukový bazén, ve kterém za pomoci dobrovolníků mohly hrát hry a učit se plavat. Nejvíce zábavy si ale užily na tobogánech a na závěr je čekalo bohaté občerstvení. Ještě jednou velký dík ČSOB Pojišťovna Pardubice.

----- Prosinec

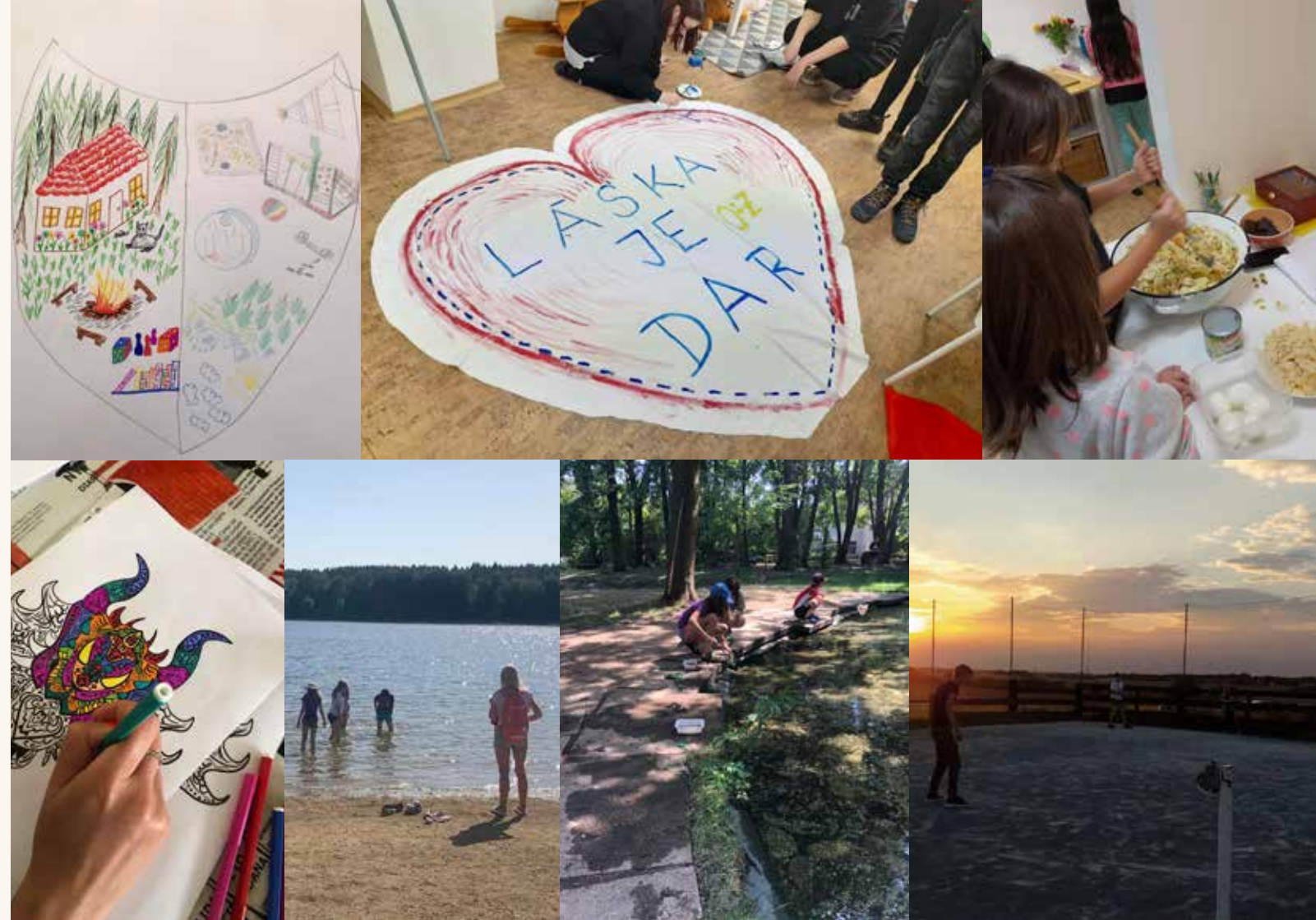


Adventní setkání pro děti

13. 12. 2022

V předvánočním čase jsme spolu s dětmi připravili předvánoční setkání. Větší děti den předem spolu s námi připravily tradiční bramborový salát a šlo jim to skvěle. Zahráli jsme si společně různé hry, a vyměnili drobné dárečky.

--> **Těšíme se na spolupráci, setkávání a nové zážitky s dětmi, rodiči a pěstouny v roce 2023!**



NÁŠ TÝM V ROCE 2022

Správní rada:

Předseda správní rady:

Ing. Michael Skalický, Ph.D., MBA

Členové správní rady:

Ing. Jana Letáčková

Mgr. Jiří Pitaš

Dozorčí rada:

Předseda dozorčí rady:

Bc. Petra Prokopová

Členové dozorčí rady:

Ing. Daniela Hlavatá

Mgr. Alena Stieberová

Ředitelka společnosti:

Bc. Gabriela Chovancová

Sociální pracovnice:

Bc. Lucie Hrubá (od 1. 4. 2022)

Alena Kopová

Mgr. Michaela Rybová

Mgr. Zuzana Sobolová (do 31. 3. 2022)

Bc. Pavla Vitáčková

Mgr. Michaela Tichá

Mediace:

Mgr. Eva Mikulašková

Administrativní pracovnice, PSS, koordinátorka projektů:

Ladislava Baťová

Fundraiserka, PSS:

Renata Černá

Psychologické poradenství a psychoterapie:

Mgr. Gabriela Macková

Mgr. Klára Moravcová

Mgr. Jitka Šoltová

Bc. Pavla Vitáčková

Supervize:

Mgr. Jan Paleček

PODPOŘILI NÁS

Naši činnost finančně podpořili:

-  Ministerstvo práce a sociálních věcí ČR
-  Pardubický kraj
-  ESF prostřednictvím Operačního programu Zaměstnanost
-  Město Pardubice
-  Elektrárny Opatovice, a.s.

Děkujeme!

Za finanční podporu i za organizační zajištění skvělé akce pro děti děkujeme společnosti **ČSOB Pojišťovna, a.s.**

Za velkorysý finanční dar na podporu vzdělávání dětí děkujeme společnosti **Czech Games Edition s.r.o.**

Za věcné dary ze srdce děkujeme **všem milým dárkyním a dárcům**, kteří přispěli dětem z rodin, se kterými spolupracujeme, a to prostřednictvím sbírky školních potřeb a vánočních dárků, které pro nás zorganizovaly paní Lenka Španihelová a Iva Jarešová.

Děkujeme všem, kteří finančně přispěli na akce pro děti a na technické vybavení pro děti na online výuku prostřednictvím sbírek na portálu **Darujme.cz**.

Za spolupráci a zprostředkování pomoci dobrovolníků děkujeme **Dobrovolnickému centru Koalice nevládek Pardubicka**.

ZPRÁVA AUDITORA



ZPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDITORA

o ověření účetní závěrky a výroční zprávy za rok 2022
společnosti DaR - Centrum pro dítě a rodinu, o.p.s. Pardubice

Příjemce zprávy: DaR – Centrum pro dítě a rodinu, o.p.s.
Báňehradská 513
530 09 Pardubice-Polabiny
IČ: 28854071

Auditorská společnost: AV - AUDITING, spol. s r. o.
Tolarova 317
533 51 Pardubice
IČ: 49285220
Oprávnění Komory auditorů ČR č. 003

Předmět ověření: Účetní závěrka za rok 2022
Výroční zpráva za rok 2022

Počet stran: 4

Počet výisků: 3 2 x příjemce zprávy
1 x auditorská společnost

Pardubice dne 17.6.2023

AV-AUDITING, spol. s r. o., Tolarova 317, Pardubice 533 51, Česká republika
IČ: 49285220, oprávnění Komory auditorů ČR č. 003, IČO: 492 85 220
Tel: +420 466 533 810, Fax: +420 466 533 815, E mail: av-auditing@av-auditing.cz
WWW.AV-AUDITING.CZ

AV-AUDITING, spol. s r. o., Tolarova 317, Pardubice 533 51

Oprávnění Komory auditorů ČR č. 003, IČO: 492 85 220
Ověřování Komory daňových poradců o evěření v seznamu právnických osob
Obchodní rejstřík vedený Krajským soudem v Hradu Králové, oddíl C, vložka 4404

ZPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDITORA

o ověření účetní závěrky a výroční zprávy za rok 2022

Výrok auditora

Provedli jsme audit přiložené účetní závěrky společnosti DaR – Centrum pro dítě a rodinu, o. p. s., IČ 28854071, (dále též jen „Společnost“), sestavené na základě českých účetních předpisů, která se skládá z rozvahy k 31. 12. 2022, výkazu zisku a ztráty za rok končící 31. 12. 2022 a přílohy této účetní závěrky, která obsahuje popis použitých podstatných účetních metod a další vysvětlující informace. Údaje o Společnosti, jsou uvedeny v bodě 1 přílohy této účetní závěrky.

Podle našeho názoru účetní závěrka podává věrný a poctivý obraz aktiv a pasiv společnosti DaR – Centrum pro dítě a rodinu, o.p.s. k 31. 12. 2022 a nákladů, výnosů a výsledku jejího hospodaření za rok končící 31. 12. 2022 v souladu s českými účetními předpisy.

Základ pro výrok

Audit jsme provedli v souladu se zákonem o auditorech a standardy Komory auditorů České republiky pro audit, kterými jsou mezinárodní standardy pro audit (ISA) případně doplněné a upravené souvisejícími aplikačními doložkami. Naše odpovědnost stanovena těmito předpisy je podrobněji popsána v oddílu Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky. V souladu se zákonem o auditorech a Etickým kodexem přijatým Komorou auditorů České republiky jsme na Společnosti nezávislí a splnili jsme i další etické povinnosti vyplývající z uvedených předpisů. Domníváme se, že důkazní informace, které jsme shromáždili, poskytují dostatečný a vhodný základ pro vyjádření našeho výroku.

Ostatní informace uvedené ve výroční zprávě

Ostatními informacemi jsou v souladu s § 2 písm. b) zákona o auditorech informace uvedené ve výroční zprávě mimo účetní závěrku a naši zprávu auditora. Za ostatní informace odpovídá ředitelka Společnosti.

Naš výrok k účetní závěrce se k ostatním informacím nevztahuje. Přesto je však součástí našich povinností souvisejících s auditem účetní závěrky seznámení se s ostatními informacemi a posouzení, zda ostatní informace nejsou ve významném (materiálním) nesouladu s účetní závěrkou či s našimi znalostmi o účetní jednotce získanými během provádění auditu, nebo zda se jinak tyto informace jeví jako významné (materiálně) nesprávné. Také posuzujeme, zda ostatní informace byly ve

všech významných (materiálních) ohledech vypracovaný v souladu s příslušnými právními předpisy. Tímto posouzením se rozumí, zda ostatní informace splňují požadavky právních předpisů na formální náležitosti a postup vypracování ostatních informací v kontextu významnosti (materiality), tj. zda případné nedodržení uvedených požadavků by bylo způsobilo ovlivnit úsudek činěný na základě ostatních informací.

- Na základě provedených postupů, do míry, jít dokážeme posoudit, uvádíme, že
- ostatní informace, které popisují skutečnosti, jež jsou též předmětem zobrazení v účetní závěrce, jsou ve všech významných (materiálních) ohledech v souladu s účetní závěrkou a
 - ostatní informace byly vypracovány v souladu s právními předpisy.

Dále jsme povinni uvést, zda na základě poznatků a povědomí o Společnosti, k nimž jsme dospěli při provádění auditu, ostatní informace neobsahují významné (materiální) věcné nesprávnosti.

V rámci uvedených postupů jsme v obdržení ostatních informací žádné významné (materiální) věcné nesprávnosti nezjistili.

Odpovědnost ředitele a dozorčí rady Společnosti za účetní závěrku

Ředitelka Společnosti odpovídá za sestavení účetní závěrky podávající věrný a poctivý obraz v souladu s českými účetními předpisy a za takový vnitřní kontrolní systém, který považuje za nezbytný pro sestavení účetní závěrky tak, aby neobsahovala významné (materiální) nesprávnosti způsobené podvodem nebo chybou.

Při sestavování účetní závěrky má ředitelka Společnosti povinnost posoudit, zda je Společnost schopna nepřetržitě trvat, a pokud je to relevantní, popsat v příloze účetní závěrky záležitosti týkající se jejího nepřetržitého trvání a použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky, s výjimkou případů, kdy by plánovaly zrušení Společnosti nebo ukončení její činnosti k tomu kompetentní orgány, resp. kdy nemá jinou reálnou možnost než tak učinit.

Za dohled nad procesem účetního výkaznictví ve Společnosti odpovídá dozorčí rada.

Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky

Naším cílem je získat přiměřenou jistotu, že účetní závěrka jako celek neobsahuje významnou (materiální) nesprávnost způsobenou podvodem nebo chybou a vydat zprávu auditora obsahující náš výrok. Přiměřená míra jistoty je velká míra jistoty, nicméně není zárukou, že audit provedený v souladu s výše uvedenými předpisy ve všech případech v účetní závěrce odhalí případnou existující významnou (materiální) nesprávnost. Nesprávnosti mohou vznikat v důsledku podvodu nebo chyby a považují se za významné (materiální), pokud lze reálné předpokládat, že by jednotlivé nebo v souhrnu mohly ovlivnit ekonomická rozhodnutí, která užívá účetní závěrky na jejich základě příjemci.

Při provádění auditu v souladu s výše uvedenými předpisy je naší povinností uplatňovat během celého auditu odborný úsudek a zachovávat profesní skepticismus. Dále je naší povinností:

- identifikovat a vyhodnotit rizika významné (materiální) nesprávnosti účetní závěrky způsobené podvodem nebo chybou, navrhnout a provést auditorské postupy reagující na tato rizika a získat dostatečné a vhodné důkazní informace, abychom na jejich základě mohli vyjádřit výrok. Riziko, že neodhalíme významnou (materiální) nesprávnost, k níž došlo v důsledku podvodu, je větší než riziko neodhalení významné (materiální) nesprávnosti způsobené chybou, protože součástí podvodu mohou být tajné dohody (koluze), falšování, úmyslná opomenutí, nepravdivá prohlášení nebo obcházení vnitřních kontrol.
- seznámit se s vnitřním kontrolním systémem Společnosti relevantním pro audit v takovém rozsahu, abychom mohli navrhnout auditorské postupy vhodné s ohledem na dané okolnosti, nikoli abychom mohli vyjádřit názor na účinnost jejího vnitřního kontrolního systému.
- posoudit vhodnost použitých účetních pravidel, přiměřenost provedených účetních odhadů a informace, které v této souvislosti Společnost uvedla v příloze účetní závěrky.
- posoudit vhodnost použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky a to, zda s ohledem na shromážděné důkazní informace existuje významná (materiální) nejistota vyplývající z událostí nebo podmínek, které mohou významně zpochybnit schopnost Společnosti nepřetržitě trvat. Jestliže dojdeme k závěru, že taková významná (materiální) nejistota existuje, je naší povinností upozornit v naší zprávě na informace uvedené v této souvislosti v příloze účetní závěrky, a pokud tyto informace nejsou dostatečné, vyjádřit modifikovaný výrok. Naše závěry týkající se schopnosti Společnosti nepřetržitě trvat vycházejí z důkazních informací, které jsme získali do data naší zprávy. Nicméně budoucí události nebo podmínky mohou vést k tomu, že Společnost ztratí schopnost nepřetržitě trvat.
- vyhodnotit celkovou prezentaci, členění a obsah účetní závěrky, včetně přílohy, a dále to, zda účetní závěrka zobrazuje podkladové transakce a události způsobem, který vede k věrnému zobrazení.

Naši povinnosti je také informovat ředitelku Společnosti a dozorčí radu mimo jiné o plánovaném rozsahu a načasování auditu a o významných zjištěních, která jsme v jeho průběhu učinili, včetně zjištěných významných nedostatků ve vnitřním kontrolním systému.

Pardubice dne 17.6.2023



AV-AUDITING, spol. s r.o.
Tolarova 317
533 51 Pardubice

Ing. Lenka Prokůpková
auditor, oprávnění č. 1669

Roční zpráva Plnění č. 1
výroky č. 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51, 52, 53, 54, 55, 56, 57, 58, 59, 60, 61, 62, 63, 64, 65, 66, 67, 68, 69, 70, 71, 72, 73, 74, 75, 76, 77, 78, 79, 80, 81, 82, 83, 84, 85, 86, 87, 88, 89, 90, 91, 92, 93, 94, 95, 96, 97, 98, 99, 100

ROZVAHA v plném rozsahu

ke dni 31.12.2022
(v celých tisících Kč)

IČO
28854071

Název, sídlo a právní forma
účetní jednotky

Dařil - Centrum pro děti a rodin
Bělehradská 513
Pardubice 9
530 09

Označení	AKTIVA		Obrát řádku	Stav k prvnímu dni účetního období		Stav k posled. dni účetního období	
	A	B		0	1	2	
A. Dlouhodobý majetek celkem	Součet A.1. až A.16.						
A.1. Dlouhodobý nematkový majetek celkem	Součet A.1.1. až A.1.7.			182		120	
A.1.1. Nehmotné ostatky výzkumu a vývoje	(010)	2					
A.1.2. Software	(013)	3					
A.1.3. Opatření prův.	(014)	4					
A.1.4. Ostatní dlouhodobý nematkový majetek	(016)	5					
A.1.5. Ostatní dlouhodobý nematkový majetek	(018)	6					
A.1.6. Nedobudovaný dlouhodobý nematkový majetek	(041)	7					
A.1.7. Proskládané sálky na dlouhodobý nematkový majetek	(051)	8					
A.8. Dlouhodobý hmotný majetek celkem	Součet A.8.1. až A.8.15.			312		312	
A.8.1. Pozemky	(021)	10					
A.8.2. Umělecká díla, předměty a sbírky	(022)	11					
A.8.3. Stavby	(023)	12					
A.8.4. Hmotné movité věci a jejich součásti	(025)	13		312		312	
A.8.5. Průmyslové objekty trvalých investic	(026)	14					
A.8.6. Opatření prův.	(028)	15					
A.8.7. Ostatní dlouhodobý hmotný majetek	(029)	16					
A.8.8. Ostatní dlouhodobý hmotný majetek	(031)	17					
A.8.9. Nedobudovaný dlouhodobý hmotný majetek	(042)	18					
A.8.10. Proskládané sálky na dlouhodobý hmotný majetek	(052)	19					
A.9. Dlouhodobý finanční majetek celkem	Součet A.9.1. až A.9.6.						
A.9.1. Poukazy - oběžná nebo očekávaná úsch.	(061)	21					
A.9.2. Poukazy - posouzení vlt.	(062)	22					
A.9.3. Dluhové cenné papíry vlt. od ostatních	(063)	23					
A.9.4. Zálohy organizačním jednotkám	(066)	24					
A.9.5. Ostatní dlouhodobý finanční majetek	(067)	25					
A.9.6. Ostatní dlouhodobý finanční majetek	(068)	26					
A.10. Opakující se dlouhodobý majetek celkem	Součet A.10.1. až A.10.11.			-130		-130	
A.10.1. Opakující se dlouhodobý majetek výzkumu a vývoje	(072)	28					
A.10.2. Opakující se software	(073)	29					
A.10.3. Opakující se opatření prův.	(074)	31					
A.10.4. Opakující se opatření dlouhodobý nematkový majetek	(076)	32					
A.10.5. Opakující se opatření dlouhodobý nematkový majetek	(078)	33					
A.10.6. Opakující se opatření	(081)	34					
A.10.7. Opakující se opatření dlouhodobý hmotný majetek vlt. od ostatních	(082)	35		-130		-130	
A.10.8. Opakující se opatření dlouhodobý hmotný majetek	(083)	36					
A.10.9. Opakující se opatření dlouhodobý hmotný majetek	(084)	37					
A.10.10. Opakující se opatření dlouhodobý hmotný majetek	(085)	38					
A.10.11. Opakující se opatření dlouhodobý hmotný majetek	(086)	39					



Označení	AKTIVA		Obrát řádku	Stav k prvnímu dni účetního období		Stav k posled. dni účetního období	
	A	B		0	1	2	
B. Křátkový majetek celkem	Součet B.1. až B.19.			41	1 740	501	
B.1. Základní celkem	Součet B.1.1. až B.1.9.			31			
B.1.1. Materiál na skladě	(102)	42					
B.1.2. Materiál na cestě	(106)	43					
B.1.3. Neokoupený výnos	(121)	44					
B.1.4. Proskládané sálky na skladě	(122)	45					
B.1.5. Výrobky	(123)	46					
B.1.6. Materiál a ostatní zvlášť a jejich skupiny	(124)	47					
B.1.7. Zvlášť na skladě a v průběhu	(132)	48					
B.1.8. Zvlášť na cestě	(136)	49					
B.1.9. Proskládané sálky na skladě	(134)	50					
B.5. Proskládané celkem	Součet B.5.1. až B.5.19.			71	418	70	
B.5.1. Opatření prův.	(011)	52					
B.5.2. Opatření k vlt.	(012)	53					
B.5.3. Proskládané za rekonstrukce cenné papíry	(013)	54					
B.5.4. Proskládané provozní zálohy	(014)	55			68	70	
B.5.5. Ostatní proskládané	(015)	56					
B.5.6. Proskládané za rekonstrukce	(016)	57					
B.5.7. Proskládané za rekonstrukce vlt. od ostatních	(018)	58					
B.5.8. Zvlášť a přílohy	(041)	59					
B.5.9. Ostatní přílohy	(042)	60					
B.5.10. Zvlášť a přílohy hodnoty	(043)	61					
B.5.11. Ostatní zvlášť a přílohy	(045)	62			1		
B.5.12. Náklady na dluhové a ostatní pohledávky se statem rozpočtem	(046)	63					
B.5.13. Náklady na dluhové a ovl. s rozp. orgánů územ. samospr. orgánů	(048)	64					
B.5.14. Proskládané za společného sdružení ve společnosti	(056)	65					
B.5.15. Proskládané z druhých samospr. orgánů a sp.	(057)	66					
B.5.16. Proskládané z veřejných služeb	(058)	67					
B.5.17. Jiné proskládané	(059)	68			348		
B.5.18. Opatření účt. aktiv	(066)	69					
B.5.19. Opatření přílohy k proskládaným	(061)	70					
B.6. Křátkový finanční majetek celkem	Součet B.6.1. až B.6.7.			50	1 326	636	
B.6.1. Peněžní prostředky v pokladici	(011)	72			41	70	
B.6.2. Cenné	(013)	73					
B.6.3. Peněžní prostředky na účtech	(021)	74			1 278	763	
B.6.4. Majetkové cenné papíry v obchodu	(021)	75					
B.6.5. Dluhové cenné papíry v obchodu	(023)	76					
B.6.6. Ostatní cenné papíry	(026)	77					
B.6.7. Peníze na cestě	(051)	79					
B.10. Jiné aktiva celkem	Součet B.10.1. až B.10.2.			44	2	15	
B.10.1. Aktiva přílohy	(081)	81			2	15	
B.10.2. Přílohy přílohy	(083)	82					
Aktiva celkem	Součet A. až B.			85	1 908	1 541	



Označení	PASIVA	Číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k poslednímu dni účetního období
A	B	C	2	4
A. Všechny zdroje celkem	Součet A.1 až A.15	80	-44	-44
A.1. Zdroje celkem	Součet A.1.1 až A.1.5	90	3	3
A.1.1. Základní kapitál	(001)	87	3	3
A.1.2. Fondy	(011)	88		
A.1.3. Ostatní rezervy	(021)	89		
A.2. Výsledek hospodaření celkem	Součet A.2.1 až A.2.3	94	-47	-47
A.2.1. Účet výsledku hospodaření	(063)	91	x	
A.2.2. Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení	(071)	92		x
A.2.3. Nerozhodnutý zisk, nerozhodnutá ztráta minulých let	(030)	93	-47	-47
B. Celá zpráva celkem	Součet B.1 až B.24	95	1 972	1 089
B.1. Pasivní zpráva	Hodnota B.1.1	87		
B.1.1. Rozvahy	(041)	90		
B.2. Douhodobá závazky celkem	Součet B.2.1 až B.2.7	100	108	77
B.2.1. Douhodobé půjčky	(051)	88	108	77
B.2.2. Vyloučené důlky	(053)	93		
B.2.3. Závazky z pronájmu	(054)	100		
B.2.4. Půjčky dlouhodobé zálohy	(055)	101		
B.2.5. Douhodobé závazky z úroků	(056)	102		
B.2.6. Ostatní dlouhodobé závazky	(059)	103		
B.2.7. Ostatní dlouhodobé závazky	(060)	104		
B.3. Krátkodobé závazky celkem	Součet B.3.1 až B.3.23	129	1 914	994
B.3.1. Dlouhodobé závazky celkem	(021)	106	91	408
B.3.2. Závazky z úroků	(022)	107		
B.3.3. Půjčky zprávy	(024)	108		
B.3.4. Ostatní závazky	(025)	109		
B.3.5. Závazky z úroků z úvěrů	(026)	110	258	258
B.3.6. Ostatní závazky vůči zaměstnancům	(028)	111		
B.3.7. Závazky z institucí soci. zabezpečení a veřejného zdraví, pojistitel	(030)	112	138	110
B.3.8. Daň z příjmu	(041)	113		
B.3.9. Ostatní daňové závazky	(042)	114	33	29
B.3.10. Daň z přidané hodnoty	(043)	115		
B.3.11. Ostatní daňové závazky	(045)	116		
B.3.12. Závazky ze účtů k rozpisu úhrad, úplat, termín. celků	(046)	117	341	
B.3.13. Závazky ze účtů k rozpisu úhrad, úplat, termín. celků	(046)	118		
B.3.14. Závazky z úplatných neprocentových termín. papírů a poukáz	(061)	119		
B.3.15. Závazky ze společných sdružením ve společnosti	(066)	120		
B.3.16. Závazky z úplatných termínových papírů a poukáz	(070)	121		
B.3.17. Závazky z úplatných termínových papírů a poukáz	(070)	122		
B.3.18. Krátkodobé půjčky	(071)	123		
B.3.19. Krátkodobé závazky	(073)	124		
B.3.20. Vyloučené důlky	(041)	125		
B.3.21. Všechny důlky	(050)	126		
B.3.22. Ostatní účty pasivní	(059)	127	54	70
B.3.23. Ostatní krátkodobé finanční výpomoci	(060)	128		



Označení	PASIVA	Číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k poslednímu dni účetního období
A	B	C	3	4
B. IV. Jinde pasivní zpráva	Součet B. IV.1 až B. IV.2	133	300	124
B. IV.1. Výsledek přílohy zprávy	(083)	130	14	2
B. IV.2. Výsledek přílohy zprávy	(084)	131	306	122
Pasivní zpráva celkem	Součet A. až B.	134	1 028	1 041

Daň - Centrum pro dítě a rodinu, o.p.s.
Sokolovská 113, 530 09 Pardubice
IČ: 281 34 071
e-mail: info@centrum.cz
telefon: 482 280 711

Seznam čísel: 17.06.2023	Předpokládáme, že účetní jednotka není podléhající vnitřnímu auditu, která je účetní jednotkou
Právní forma účetní jednotky: o.p.s.	Předpokládáme, že účetní jednotka není podléhající vnitřnímu auditu, která je účetní jednotkou



Ing. Lenka Procházková
auditor, správní číslo: 1 3469
(Správní autorita ze dne 17.4.2023)

Všechny údaje v této zprávě jsou v souladu s účetní legislativou ČR.

VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY v plném rozsahu

ke dni 31.12.2022
(v celých tisících Kč)

IČO
28954071

Název a sídlo účetní jednotky

Daň - Centrum pro dítě a rodinu
Sokolovská 113
Pardubice 530 09

Označení	TEXT	Číslo řádku	Hlavní	Hospodářská	Celkem
A	B	C	5	6	7
A. Náklady		1			
A.1. Společenské náklady a náklady na služby	Součet A.1.1 až A.1.6	2	1 942		1 942
A.1.1. Náklady na materiální, energetické a ostatní neorganizované služby		3	344		344
A.1.2. Provozní náklady		4			
A.1.3. Náklady na údržbu		5			
A.1.4. Náklady na cestování		6	9		9
A.1.5. Náklady na reprezentaci		7			
A.1.6. Ostatní služby		8	1 590		1 590
A.2. Změny stavu zásob vlastních činností a aktiv	Součet A.2.1 až A.2.5	9			
A.2.1. Změna stavu zásob vlastních činností		10			
A.2.2. Aktivace materiálu, zboží a výrobků		11			
A.2.3. Aktivace dlouhodobého majetku		12			
A.3. Ostatní náklady	Součet A.3.1 až A.3.14	13	5 075		5 075
A.3.1. Mzdové náklady		14	3 883		3 883
A.3.2. Zákonné sociální pojistitel		15	1 192		1 192
A.3.3. Ostatní sociální pojistitel		16			
A.3.4. Zákonné sociální náklady		17			
A.3.5. Ostatní sociální náklady		18			
A.4. Daň z příjmu		19			
A.5. Daň z příjmu		20			
A.6. Ostatní náklady	Součet A.6.1 až A.6.22	21	66		66
A.6.1. Ostatní náklady		22			
A.6.2. Ostatní náklady		23			
A.6.3. Ostatní náklady		24	15		15
A.6.4. Ostatní náklady		25			
A.6.5. Ostatní náklady		26			
A.6.6. Ostatní náklady		27			
A.6.7. Ostatní náklady		28	41		41
A.6.8. Ostatní náklady		29	62		62
A.6.9. Ostatní náklady		30	62		62
A.6.10. Ostatní náklady		31			
A.6.11. Ostatní náklady		32			
A.6.12. Ostatní náklady		33			
A.6.13. Ostatní náklady		34			
A.6.14. Ostatní náklady		35	2		2
A.6.15. Ostatní náklady		36	2		2



Označení	TEXT	Číslo řádku	Hlavní	Hospodářská	Celkem
A	B	C	5	6	7
A. Všechny zdroje celkem	Hodnota A. Všechny zdroje celkem	37			
A. Všechny zdroje celkem	Hodnota A. Všechny zdroje celkem	38			
A. Všechny zdroje celkem	Hodnota A. Všechny zdroje celkem	39	7 137		7 137
B. Výsledek hospodaření celkem	Hodnota B. Výsledek hospodaření celkem	40			
B. Výsledek hospodaření celkem	Hodnota B. Výsledek hospodaření celkem	41	7 062		7 062
B. Výsledek hospodaření celkem	Hodnota B. Výsledek hospodaření celkem	42	7 062		7 062
B. Výsledek hospodaření celkem	Hodnota B. Výsledek hospodaření celkem	43	62		62
B. Výsledek hospodaření celkem	Hodnota B. Výsledek hospodaření celkem	44			
B. Výsledek hospodaření celkem	Hodnota B. Výsledek hospodaření celkem	45	82		82
B. Výsledek hospodaření celkem	Hodnota B. Výsledek hospodaření celkem	46			
B. Výsledek hospodaření celkem	Hodnota B. Výsledek hospodaření celkem	47			
B. Výsledek hospodaření celkem	Hodnota B. Výsledek hospodaření celkem	48	3		3
B. Výsledek hospodaření celkem	Hodnota B. Výsledek hospodaření celkem	49			
B. Výsledek hospodaření celkem	Hodnota B. Výsledek hospodaření celkem	50			
B. Výsledek hospodaření celkem	Hodnota B. Výsledek hospodaření celkem	51	1		1
B. Výsledek hospodaření celkem	Hodnota B. Výsledek hospodaření celkem	52			
B. Výsledek hospodaření celkem	Hodnota B. Výsledek hospodaření celkem	53			
B. Výsledek hospodaření celkem	Hodnota B. Výsledek hospodaření celkem	54	2		2
B. Výsledek hospodaření celkem	Hodnota B. Výsledek hospodaření celkem	55			
B. Výsledek hospodaření celkem	Hodnota B. Výsledek hospodaření celkem	56			
B. Výsledek hospodaření celkem	Hodnota B. Výsledek hospodaření celkem	57			
B. Výsledek hospodaření celkem	Hodnota B. Výsledek hospodaření celkem	58			
B. Výsledek hospodaření celkem	Hodnota B. Výsledek hospodaření celkem	59			
B. Výsledek hospodaření celkem	Hodnota B. Výsledek hospodaření celkem	60			
B. Výsledek hospodaření celkem	Hodnota B. Výsledek hospodaření celkem	61	7 137		7 137
C. Výsledek hospodaření před zdaněním	Hodnota C. Výsledek hospodaření před zdaněním	62			
D. Výsledek hospodaření po zdanění	Hodnota D. Výsledek hospodaření po zdanění	63			

Daň - Centrum pro dítě a rodinu, o.p.s.
Sokolovská 113, 530 09 Pardubice
IČ: 281 34 071
e-mail: info@centrum.cz
telefon: 482 280 711

Seznam čísel: 17.06.2023	Předpokládáme, že účetní jednotka není podléhající vnitřnímu auditu, která je účetní jednotkou
Právní forma účetní jednotky: o.p.s.	Předpokládáme, že účetní jednotka není podléhající vnitřnímu auditu, která je účetní jednotkou



Příloha v účetní závěrce k 31. 12. 2022

1. OBECNÉ ÚDAJE A ÚČETNÍ JEDNOTICE

Název účetní jednotky

DaR – Centrum pro dítě a rodinu, o.p.s.

Právní forma

obecně prospěšná společnost

IČ

268 54 071

Sídlo

Pardubice, Bělehradská 513, PSČ 53009

Vznik a ústaj o zápisu do veřejného rejstříku

Účetní jednotka vznikla zápisem do rejstříku obecně prospěšných společností dne 3. 9. 2012.

Účetní jednotka je zapálena do rejstříku obecně prospěšných společností vedeného Krajským soudem v Hradci Králové pod oddílem O vložkou 280.

Osnov obecně prospěšných služeb

- Sociální aktivizační služby pro rodiny s dětmi dle §65 zákona č. 108/2006 Sb.
- Poradenství (jakkoli, psychologické a výchovné) zaměřené na řešení krizových nebo dlouhodobě nepříznivých situací v rodině, které ohrožují vývoj dítěte, popřípadě představují riziko pro udržení rodiny jako celku a řešení dalších záležitostí přizpůsobených sdělného prostředí.
- Služby pro náhradní rodiny
- Vzdělávací činnost
- Ověřovací činnost zaměřená na problematiku orvozených dětí, náhradní rodinné péče, atd.

Doplňková činnost

Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona

- Reklamní činnost
- Prodej výrobků a zboží

Zakladatel

Ing. Jana Letáková, MSA, dat. nar. 2. února 1975, Na Hrobě 1943, 530 03 Pardubice, výše vkladu 1 000,-, zapsáno 3. 9. 2012

Bc. Gabriela Chovanová, dat. nar. 27. června 1978, K Váňovce 1485, 530 02 Pardubice, výše vkladu 1 000,-, zapsáno 3. 9. 2012

Mgr. Alena Štebenová, dat. nar. 6. října 1973, Gagarinova 378, 530 09 Pardubice, výše vkladu 1 000,-, zapsáno 3. 9. 2012

Účetní období:

Rok 2022

Statutární zastupitelé společnosti a členové orgánů společnosti:

Statutární orgánem zastupujícím společnost byla:

ředstka - Bc. Gabriela Chovanová

Členové orgánů o.p.s.:

předseda správní rady - Ing. Michael Skalický, Ph.D., MSA

člen správní rady - Ing. Jana Letáková, MSA, Mgr. Jitka Písař

předseda dozorní rady - Bc. Petra Prokopová

člen dozorní rady - Mgr. Alena Štebenová, Ing. Daniela Havata

Změny členů orgánů společnosti v roce 2022:

V roce 2022 nedošlo k žádným změnám ve složení orgánů společnosti.

Popis organizační struktury v účetním období 2022:

Organizační struktura společnosti je uvedena v příloze č. 1 Přílohy v účetní závěrce.

Oproti účetnímu období 2021 nenastaly v roce 2022 žádné změny organizační struktury.

Doplňující informace:

Účetní jednotka:

- nemá podíl na základním kapitálu jiných účetních jednotek
- není společníkem s neoprávněným ručením v žádné účetní jednotce
- nemá žádné cenné papíry a majetkové účasti
- nemá majetek a závazky v cizí měně
- nemá majetek a závazky oceňované reálnou hodnotou
- nemá závazky ani pohledávky s dobou splatnosti více než 5 let od rozvahového dne

2. POUŽITÉ ÚČETNÍ METODY, ZPŮSOBY OCEŘOVÁNÍ A ODPSOVÁNÍ

2.1. Dlouhodobý majetek

Společnost neovládá žádný dlouhodobý nehmotný majetek.

Společnost eviduje v dlouhodobém hmotném majetku hmotný majetek s dobou použitelnosti vyšší než 1 rok a s pořizovací cenou vyšší než 40 000 Kč, účtuje o něm na účtech dlouhodobého majetku a vykazuje ho v rozvaze. Je oceňován v pořizovací ceně zahrnující cenu pořízení a výdaje s pořízením související: správní poplatky, dopravné, instalace apod. Úroky nejsou součástí pořizovací ceny dlouhodobého majetku.

Hmotný majetek v pořizovací ceně nižší než 40 000 Kč účtuje organizace do nákladů a eviduje jej v operativní evidenci. Jeho hodnota k 31. 12. 2022 činila 389 634 58 Kč (31. 12. 2021: 295 585 58 Kč).

Dlouhodobý hmotný majetek se účetně odpisuje dle odpisového plánu stanoveného na základě předpokládaného spotřebení majetku.

2.2. Zásoby

Organizace účtuje pouze o materiálu. Pořizovací cena zahrnuje cenu pořízení a výdaje s pořízením související – přepravné. Společnost nakupuje běžný režijní materiál a kancelářské potřeby. O tomto nákupu účtuje přímo do spotřeby na vrub účtu 501 – Spotřeba materiálu.

2.3. Pohledávky

Pohledávky jsou oceňovány jmenovitými hodnotami, opravné položky k pohledávkám se tvoří ve výši neuhrazené hodnoty pohledávek, dle § 9 písm. c) zákona č. 593/1992 Sb., o rezervách pro zjištění základu daně z příjmů.

2.4. Závazky a úvěry

Závazky a úvěry jsou zaúčtovány ve jmenovité hodnotě.

2.5. Časové rozlišení

Organizace účtuje o nákladech příštích období. Prošedlým nákladům příštích období časově rozlišuje náklady, které souvisejí s dalšími obdobími. Organizace účtuje také o výnosech příštích období, a to v případě již přijatých, ale zatím nepoužitých finančních darech.

Ve sledovaném období nenastaly změny v používání účetních metodách a způsobech oceňování oproti minulému účetnímu období.

2. Doplňující údaje k rozvaze

2.1. Dlouhodobý majetek

Společnost vlastní osobní automobil Škoda Fabia pořízený v roce 2019. Jeho pořizovací cena byla 311 800,- Kč. Financován byl z 50% z vlastních zdrojů a z 50% formou úvěru od společnosti ŠKOPIN s.r.o. Oprávnění k rozvahovému dni činí 182 289,- Kč (31. 12. 2021: 129 925,- Kč).

2.2. Pohledávky

Společnost k rozvahovému dni eviduje pouze krátkodobé pohledávky do splatnosti. Jedná se o pohledávky vůči oběratelům ve výši 0 Kč (2021: 0 Kč), poskytnuté provozní zálohy ve výši 70 342,78 Kč (2021: 68 040,- Kč) a jiné pohledávky ve výši 0 Kč (2021: 348 457,29 Kč). V minulém období se jednalo o pohledávku vůči příjemci dotace apod. SKP-CENTRUM, o.p.s., se kterou společnost uzavřela smlouvu o partnerství v rámci projektu financovaného z ESF „Časťka ke změně“.

Společnost neeviduje opravné položky k pohledávkám.

2.3. Krátkodobý finanční majetek

	31. 12. 2022	31. 12. 2021
	tis. Kč	tis. Kč
- peněžní prostředky v pokladně	73	47
- cenný	0	0
- peněžní prostředky na účtech	763	1 279
Krátkodobý finanční majetek celkem	836	1 326

2.4. Vlastní zdroje

a) Stav vlastního jmění

K poslednímu dni účetního období činí stav vlastního jmění tudleňho vkladu zakladatelů celkem 3 tis. Kč.

b) Výsledek hospodaření

Neuhrazená ztráta minulých let k poslednímu dni účetního období činí -47 tis. Kč.

Výsledek hospodaření aktuálního účetního období činí 0,- Kč.

c) Schválení a rozlišení výsledku hospodaření za předchozí účetní období

Výsledek hospodaření za předchozí účetní období (výši 0 Kč) byl schválen správní radou dne 23.6.2022.

2.5. Dlouhodobé úvěry

Společnost eviduje dlouhodobý závazek vyplývající ze smlouvy o úvěru uzavřené se společností ŠKOPIN s.r.o. Úvěr byl použit na financování 50% pořizovací ceny osobního automobilu Škoda Fabia. Úvěr čerpán na 5 let, doba splatnosti od rozvahového dne 31. 12. 2022: 2 roky. Zůstatek k 31. 12. 2022 činí 77 tis. Kč.

2.6. Krátkodobé závazky

Společnost k 31. 12. 2022 eviduje krátkodobé závazky vůči tuzemským dodavatelům ve výši 468 tis. Kč (2021: 91 tis. Kč). Jedná se o závazky do příjmy splatnosti, pouze 1 závazek ve výši 9 000 Kč 33 dní po splatnosti. Všechny závazky byly v roce 2023 zaplaveny.

Dále jsou v krátkodobých závazcích na ř. 110 vykazovány závazky vůči zaměstnancům ve výši 258 tis. Kč (2021: 258 tis. Kč). Jedná se o částky mořby za listopad 2022 ve výši 8 tis. Kč a za prosinec 2022 ve výši 249 tis. Kč, které byly vyplaceny v lednu následujícího roku.

Závazky vůči institucím:

	31. 12. 22	31. 12. 21
	tis. Kč	tis. Kč
ze sociálního a zdravotního pojištění	119	136
vůči finančnímu orgánu	29	33
závazky ve vztahu ke státnímu rozpočtu	0	941

Závazky ze sociálního a zdravotního pojištění a závazek vůči finančnímu orgánu byly řádně uhrazeny v lednu následujícího roku.

Společnost neeviduje žádné závazky, které by k rozvahovému dni nebyly vykázány v rozvaze.

2.7. Dohadné účty pasivní

Na účtu dohadných účtů pasivních je uveden odhad spotřeby el. energie, tepla a spotřeby teple a studené vody. Dohadné položky jsou tvořeny na základě skutečné spotřeby předchozího roku.

3. Doplňující údaje k výkazu zisku a ztráty

3.1. Osobní náklady

	2022	2021
	celkem	celkem
	z toho řídící pracovníci	z toho řídící pracovníci
prům. přepoč. počet zaměstnanců	7	7
osobní náklady v tis. Kč	5 075	5 463
z toho:		
mzdové platy	3 878	4 131
odměna řídící	5	5

Členům orgánů nebyly v roce 2022 poskytnuty žádné půjčky, úvěry, záruky či jiné plnění.

Účasti členů orgánů účetní jednotky v osobách, s nimiž účetní jednotka uzavřela za vykazování účetní období obchodní smlouvy nebo jiné smluvní vztahy:

SKP-CENTRUM, o.p.s. – Smlouva o partnerství a finančním příspěvkem pro projekt OPZ
Instituta projektového řízení s.r.o. – Nájemní smlouva, monitoring projektu

3.2. Odměna přijatá statutárním auditorem

Odměna auditorovi za auditní služby vyplacená v roce 2022 činila Kč 36 300 Kč vč. DPH (2021: 36 300 Kč).

3.3. Náklady a výnosy mimořádné svým objemem nebo původem

V roce 2022 nevykazuje organizace žádné náklady nebo výnosy, které by byly mimořádné svým původem nebo objemem.

3.4. Přijaté dotace a dary

V roce 2022 byly účetní jednotce poskytnuty provozní dotace v celkové výši 7 052 tis. Kč.

Přijaté dotace v roce 2022	
Statutární město Pavlovské	1 115 000,00 Kč
MPSV - prostřednictvím Pardubického kraje (účelová dotace)	2 285 000,00 Kč
Pardubický kraj – včetně financování sociálních služeb	380 000,00 Kč
Úřad práce – výkon péče o občany	2 115 112,07 Kč
ISP	1 799 493,13 Kč
MPSV – Program Rodina	352 000,00 Kč
CELKEM	7 052 505,20 Kč

V roce 2022 byly přijaty dary o celkové výši 25 500 Kč, z toho od fyzických osob 5 500 Kč, od právnických osob 5 Kč a od Nadace EOP 20 000 Kč. Z těchto darů bylo v roce 2022 čerpáno 20 000 Kč z Nadace EOP. Současně společnost v r. 2022 využila dary z minulých let ve výši 62 033,63 Kč (dary od právnických osob).

3.5. Výsledek hospodaření a daň z příjmu

V hlavní činnosti za zdaňovací období roku 2022 byl hospodářský výsledek ve výši 0 Kč, společnost nevykazuje hospodářskou činnost. Pro účely daně z příjmu byl vypočten základ daně 126 526 Kč, bylo uplatněno snížení základu daně dle § 20 odst. 7, výsledná daň je nulová.

V roce 2021 bylo uplatněno snížení daně dle § 20 odst. 7 ve výši 188 072 Kč, tzn. že daňová úpora činila 36 734 Kč. Tato vzniklá daňová úpora nebyla v roce 2022 využita, proto byla částka 188 072 Kč připsána k základu daně za rok 2022.

4. Následné události a nepřetržitě pokračování činnosti společnosti

Vedení společnosti zvažuje potenciální dopady ruské invaze na Ukrajinu a dopady COVID-19 na své aktivity a dospělo k závěru, že nemá významný vliv na předpoklad neomezené doby trvání společnosti. Vzhledem k tomu byla účetní závěrka k 31.12.2022 zpracována za předpokladu, že společnost bude nadále schopna pokračovat ve své činnosti.

Datum: 17. 8. 2023

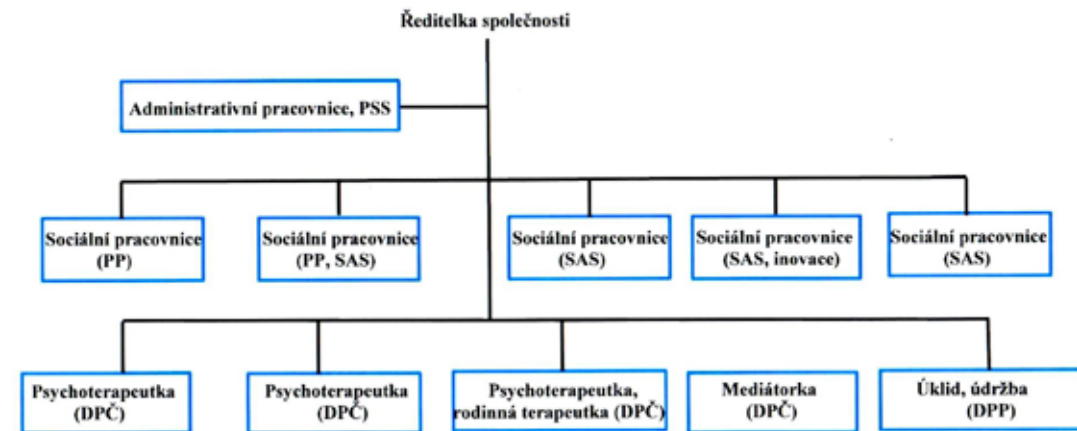


podpis statutárního orgánu a zastupitel společnosti
Bc. Gabriela Činvarová

podpis



DaR – Centrum pro dítě a rodinu, o.p.s. ORGANIZAČNÍ STRUKTURA k 31. 12. 2022



CENTRUM PRO DÍTĚ A RODINU, O.P.S.



DaR – Centrum pro dítě a rodinu, o.p.s.

Bělehradská 513, Pardubice 530 09

info@darops.cz

www.darops.cz

IČ: 28854071

Společnost je zapsána v rejstříku obecně prospěšných společností,
vedeném Krajským soudem v Hradci Králové, oddíl O, vložka 280.