

CENTRUM PRO DÍTĚ A RODINU, O.P.S.

DAR

VÝROČNÍ ZPRÁVA 2017



OBSAH

O DARU.....	4
SOCIÁLNĚ AKTIVIZAČNÍ SLUŽBY PRO RODINY S DĚTMI.....	6
SLUŽBY PĚSTOUNSKÉ PÉČE.....	8
PSYCHOLOGICKÉ PORADENSTVÍ A PSYCHOTERAPIE.....	10
VZDĚLÁVÁNÍ RODIČŮ – P.E.T. – VÝCHOVA BEZ PORAŽENÝCH.....	12
PROJEKTY.....	14
AKCE V ROCE 2017.....	16
NÁŠ TÝM V ROCE 2016.....	20
NAŠI DONÁTOŘI.....	21
ZPRÁVA AUDITORA.....	22

O DARU

Společnost DaR – Centrum pro dítě a rodinu, o.p.s. poskytuje podpůrné služby pro rodiny s dětmi, které se ocitly v obtížné situaci, pro děti, které nemohou vyrůstat se svými rodiči a pro jejich pěstounské rodiny.

Naším posláním je podporovat (tzv. biologické i náhradní) rodiny tak, aby mohly i v obtížných okamžicích svého života plnit všechny svoje funkce ve prospěch dětí. Nabízíme pomocnou ruku a podporu při překonávání nezdárů a překážek, hledáme spolu s rodinami jejich silná místa a zdroje, respektujeme jedinečnost každé rodiny a každé situace. Veškeré činnosti realizujeme se zřetelem na zájem dítěte.

Naše služby

- 📖 Sociálně aktivizační služby dle §65 zákona 108/2006 Sb., o sociálních službách
- 📖 Psychologické poradenství a psychoterapie (individuální i rodinná)
- 📖 Služby pěstounské péče - doprovázení pěstounů dle zákona č. 359/1999 Sb., o sociálně právní ochraně dětí
- 📖 Vzdělávací činnost
- 📖 Osvětová činnost zaměřená na problematiku ohrožených dětí, náhradní rodinné péče, atd.



SOCIÁLNĚ AKTIVIZAČNÍ SLUŽBY PRO RODINY S DĚTMI

Adámkovi bylo 10 let, když jeho táta přišel o práci. Mamka do práce nechodila, starala se o mladšího brácha a sestřičku, ta byla ještě miminko. Áďa často večer potají poslouchal rodiče, jak se dohadují – „Nebude z čeho zaplatit nájem! Vystěhují nás!“

„Kam se všemi hračkami, autíčky a plyšáky?“, přemýšlel Adam. Jediná babička daleko a kamarádi skoro žádní. Na Adama začala dopadat úzkost a rodiče byli také nervózní. Adam dostával víc na zadek, než dřív, a i jeho chování ve škole se zhoršilo. Brzy nedokázal na své problémy upozorňovat jinak, než průšvihy. Jednoho dne navštívila rodinu nějaká cizí paní. Adam jen slyšel skrz dveře, že je snad z nějaké hOSPODY, nebo co. Něco s rodiči probírala. Brzy nato přišla jiná paní. Ta byla Adamovi sympatická, protože slyšel, že přináší DaR. Paní chodila k nim domů často. Povídala si s mamkou a tátou, ale i Adámek se s ní časem skamarádil – ukazoval jí svoje hračky, povídali si o škole, o kamarádech, kreslili obrázky, povídali si i spolu s mamkou. Dokonce šla s nimi paní Andrea – jak teď Adam pracovníci říkal – i s mamkou za paní učitelkou do školy, a společně se domluvili, co by mohli všichni udělat, aby bylo Áďovi ve škole líp. Postupem času začalo být doma zase veseleji, mamka s tátou už se tolik nehádali, táta zase začal chodit do práce. Adámek už nedostával tolik na zadek a ve škole už si na něj nestěžovali. A hlavně, všechny hračky mu zůstaly hezky doma na svém místě.

Věříme, že láskyplná rodina je nejlepší prostředí pro výchovu dětí. Mnoho rodin se však potýká se sociálními, finančními a výchovnými obtížemi a krizemi, které neumí vyřešit vlastními silami.

V Pardubicích a blízkém okolí je několik desítek rodin, kterým naše organizace poskytuje bezplatně podporu formou sociálně-aktivizační služby pro rodiny s dětmi, a to v domácnosti klientů, nebo v našich prostorách. Společně se plánují a realizují kroky k naplnění potřeb rodiny, a to vždy s ohledem na nejlepší zájem dítěte.

Naším cílem je, aby:

- 📦 rodina poskytovala bezpečné zázemí pro dítě, které se doma cítí spokojené,
- 📦 rodině aktivně podporovala zdravý fyzický a psychický vývoj dítěte, dbala na posilování vztahů v rodině,
- 📦 rodina měla potřebné znalosti, dovednosti a vůli k zajištění dobré péče o dítě,
- 📦 rodina byla schopna vlastními silami a s podporou svého okolí řešit případné obtíže či krize.



V roce 2017 jsme spolupracovali s **23** rodinami, ve kterých vyrůstá **55** dětí.

SLUŽBY PĚSTOUNSKÉ PÉČE

Terezce bylo právě šest. Žila s mamkou, tátu neznala. Ten den, po narozeninách, mamka vypila hodně vína. Měla pocit, že se celý svět proti ní spiknul, měla vztek na Terezu i sama na sebe. Nebylo to poprvé, ale tentokrát už se nedokázala ovládat a začala Terku bít hlava nehlava. Sousedí zavolali policii..... Terezu naložili do auta a odvezli ji do nemocnice na vyšetření. Strašně se bála....co se mnou bude?!!!

Do nemocnice přišly dvě paní – jedna řekla, že je z úřadu, a ta druhá, že je teta, která se teď na nějaký čas bude o Terezku starat. Teta vypadala mile, ale stejně s ní Terka nechtěla nic mít, a už vůbec se s ní bavit. Kde je mamka? Kam mě to vezete? Terka si dala na hlavu kapuci, sklopila oči, a mlčky šla.

S tetou přijeli do domečku se zahradou, byla tam spousta zvířátek, slepice, králíci, kočky...s těmi se Terezka skamarádila rychle...jen s lidmi to bylo složitější. Když měla vztek, tloukla hlavou o zeď, něco roztrhala nebo rozbila. Teta na ni kupodivu nekřičela. Jen na ni klidně mluvila: „Chápu, že máš strach, a že se zlobíš“. Občas k nim domů přijela ještě jiná paní - říkala, že pomáhá tetě, a teď taky Terezce, aby jim spolu bylo dobře. Terezka pomalu, pomaličku, začala věřit tetě. I s „paní sociální“ si ráda povídala. Pořád ji přepadala strach a smutek, myslela na mamku, ale už začínala věřit, že jednou bude líp.

Jsou děti, které nemohou vyrůstat se svými rodiči. I tyto děti však mají právo vyrůstat v rodině, zažívat blízký vztah, podporu a lásku.

Jak pomáháme?

- 📖 Doprovázíme pěstounské rodiny z Pardubic a okolí. Doprovázíme rodinu v obdobích, která jsou pro ni náročná, stejně jako v průběhu celé pěstounské péče..
- 📖 Podporujeme děti vyrůstající v náhradní rodinné péči.
- 📖 Zajišťujeme psychologickou a psychoterapeutickou podporu.
- 📖 Realizujeme vzdělávací akce pro pěstouny, volnočasové akce pro děti a setkávání pěstounských rodin.



V roce 2017 jsme spolupracovali s **34** rodinami, ve kterých vyrůstá **48** dětí.

PSYCHOLOGICKÉ PORADENSTVÍ A PSYCHOTERAPIE

Tomáš žije už od malička sám s mamkou, nikdy to neměli moc jednoduché. Když byl Tom v šesté třídě, začalo toho být na něj nějak moc. Doma to bylo k nevydržení – pořád se s mámou hádali. Několikrát utekl, radši byl s partou venku, i s kamarády přespával v parku. Máma o něj měla strach. A když se Tom zapletl do průšvihů, který řešila i policie, mamka už neměla sílu to řešit a Tom se stěhoval do dětského domova.

Mamince bylo líto, že nejsou s Tomem spolu, ale zároveň věděla, že sama už na jeho výchovu nestačí, že už nechce řešit další a další konflikty, nechce se celé noci bát, kde se Tomáš toulá. Obrátila se na DaR s prosbou o psychologickou pomoc. Začala pravidelně docházet na terapie, do kterých se postupně zapojil i Tomáš.

Cesta to byla dlouhá a náročná. V jejím průběhu se Tom vrátil domů a postupně se oba učili, jak spolu mluvit, jak si naslouchat, jak si říct, co je trápí, a jak problémy řešit společně. Oba vědí, že mají před sebou ještě hodně práce, ale krůček po krůčku se jim daří k sobě zase najít cestu a společný život si uspořádat k větší spokojenosti.

V životě asi každé rodiny nastávají chvíle, kdy se úplně nedaří. Rodiče řeší těžkosti v práci, ve vzájemném vztahu, děti procházejí vývojovými krizemi, vážne vzájemná komunikace. Někdy se ozvou staré bolesti a dávná traumata, někdy nastane akutní krize. Všechny takové situace představují pro rodinu a zejména pak pro děti v ní velkou zátěž.

Jak pomáháme?

- ☞ Podáváme pomocnou ruku rodinám právě v situacích, kdy prochází osobní krizí, řeší konflikty a vztahové problémy, potýkají se s výchovnými potížemi, mají problémy v komunikaci, dítě má problémy ve vrstevnickém kolektivu, atd.
- ☞ Ve spolupráci s externími spolupracovnicemi zajišťujeme psychologické poradenství a individuální a rodinnou psychoterapii.
- ☞ Součástí spolupráce s rodinou je vždy i konzultace se sociální pracovnící, která napomáhá rodině zorientovat se v jejich celkové situaci, poskytuje jim základní sociální poradenství, a případně nabízí návazné sociální služby.
- ☞ Služba je určena především klientům naší sociální služby, klientům OSPOD, či klientům jiných sociálních služeb, tzn. rodinám, které jsou v nepříznivé sociální situaci.



V roce 2017 využilo služby **39** dospělých a **39** dětí.

VZDĚLÁVÁNÍ RODIČŮ – P.E.T. – VÝCHOVA BEZ PORAŽENÝCH

Ať už jsme rodiči batolete, školáka nebo „puberťáka“, nemálo z nás zažívá okamžiky, kdy je rodičovství – přes veškerou lásku a snahu – docela výzvou. Prožíváme radostnou souhru, ale i dramatické konflikty, pocit vzájemného souladu a napojení, ale i nedorozumění, odpor, pocity nepochopení.

Co můžeme jako rodiče udělat pro to, abychom zlepšili atmosféru v rodině? Jak podpořit porozumění? Jak zlepšit vzájemné vztahy tak, ...

...aby se děti cítily přijímány a milovány (což je pocit, který je živnou půdou pro rozvoj jejich schopností, zodpovědnosti a sebevědomí),

...aby rodiče pociťovaly uspokojení a lásku, aby i na jejich potřeby byly dětmi brány ohledy,

...abychom se spolu prostě lépe domluvili a bylo nám spolu doma fajn?

Jak pomáháme?

Od roku 2017 organizujeme v DaRu kurzy pro rodiče dle konceptu amerického psychologa Thomase Gordona – P.E.T. (Parent Effectiveness Training), známé v ČR také pod názvem Výchova bez poražených. Rodiče mají během osmi tříhodinových setkání možnost rozvíjet svoje komunikační dovednosti, a to v oblasti naslouchání, sdělování svých pocitů a potřeb, i v řešení konfliktů.

Rodičovský přístup dle Thomase Gordona

- 📖 Je demokratický.
- 📖 Vychází z předpokladu, že vzájemný respekt je výsledkem přijetí a porozumění.
- 📖 Vychází z přesvědčení, že člověk je ze své podstaty „dobrý“, má touhu žít v dobrých vztazích, a má potenciál takové vztahy vytvářet.

PROJEKTY



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

Registrační číslo projektu: CZ.03.2.60/0.0/0.0/16_064/0006451

Název projektu: Rozvoj odborných služeb pro rodiny s dětmi v Pardubicích

Realizace projektu: 1. 9. 2017 – 31. 8. 2020

Cílové skupiny projektu:

1. Osoby pečující o malé děti
2. Rodiče samoživitelé

Anotace projektu:

Projekt je zaměřen na podporu rodin, které se ocitly v krizové či dlouhodobě obtížné životní situaci, jež ohrožuje zdravý rozvoj dětí, destabilizuje rodinný systém nebo narušuje funkce rodiny, a to prostřednictvím služeb psychologického poradenství a terapeutických služeb. Aktivity projektu navazují na poskytované sociální služby pro rodinu, nebo mohou být samostatnou formou pomoci rodině. Cílem projektu je rozšířit nabídku služeb, které jsou v současné době kapacitně nedostačující.

Projekt je spolufinancován z Evropského sociálního fondu prostřednictvím Operačního programu Zaměstnanost.



AKCE V ROCE 2017

Duben



Sobotní vzdělávání pro pěstouny a s dětmi výlet na Kunětickou horu.

První dubnovou sobotu jsme se s dětmi vydali pěší stezkou kolem Labe směr Kunětická hora. Prošli jsme kolem Perníkové chaloupky, nakrmili zvířátka pod Kuňkou. Po cestě jsme si zazpívali, pochutnali si na zmrzlině a zpět do Pardubic jeli autobusem. Vrátili jsme se všichni dost unaveni, ale velmi nadšení.



Den země

Jaro jsme přivítali Dnem Země na Pernštýnském náměstí. Koalice nevládek Pardubicka nás pozvala na tuto akci, která má v Pardubicích dlouholetou tradici. Ve stánku jsme se s návštěvníky věnovali hře o pocitech, odpovědi dětí byly velmi zajímavé a mnohdy úsměvné...Součástí dne byl i bohatý doprovodný program s hudbou, plno stánků s různými dobrotami a upomínkovými předměty. A jak jinak.... Den Země jsme si prima užili.

Květen



Odpolední vzdělávání pro pěstouny a hravé odpoledne pro děti

V květnu jsme se s dětmi vydali na dětské hřiště, zahráli si fotbal, košíkovou s děvčaty upletli věnečky. Při sportovním soutěžení byla skvělá nálada a za své výkony byly děti odměněny drobnými sladkostmi a ovocem.

Červen



Víkendový vzdělávací pobyt na Seči v penzionu Hájenka

Na začátek června jsme se všichni moc těšili. „Víkendovka“, je již tradičně velice oblíbená akce pro nás i naše klienty. V malebném prostředí blízkosti Sečské přehrady pořádáme každoročně vzdělávací pobyt pro pěstouny. Penzion Hájenka byl cílem víkendového pobytu, který si v přírodě užili děti z těchto rodin. Zatím co se pěstouni vzdělávali, s dětmi jsme se vydali lesní cestou hledat poklad ukrytý na zřícenině Oheb, zahráli jsme si spoustu různých her a cesta nám rychle ubíhala. Počasí bylo letní a slunečné, tak jsem se i vykoupli. Večer jsme si zazpívali u táboráku a opekli špekáčky. Když jsme se v neděli loučili, nikomu se domů nechtělo. „Hájenko“, tak zase za rok...

Srpen

Kukuřičné bludiště

Srpnový prázdninový den patřil bludišti v kukuřičném poli. Rodiče a děti, se kterými spolupracujeme, leckdy bloudí životem a hledají tu správnou cestu. My jsme také bloudili, ale odpočinkově... a hlavně, všichni jsme našli cestu ven .

Sportovní park

Na úspěch Olympijského parku navázala v Pardubicích nová tradice. Každoroční pořádání sportovního parku s cílem přivést děti ke sportu. Protože se s touto myšlenkou ztotožňujeme i my z DaRu, další výlet směřoval právě sem. Děti si během celého dne vyzkoušely řadu sportů. A samozřejmě i plno legrace.

Říjen

Den pěstounství

V říjnu i naše organizace ráda přispěla k propagaci náhradní rodinné péče a zvýšení společenské prestiže náhradních rodičů – pěstounů. Součástí celého dne byl bohatý doprovodný program připravený Pardubickým krajem a organizacemi poskytujícími služby pěstounům. Ohlas na tuto akci byl velmi pozitivní, a již se těšíme na příští rok

Podzimní setkání dětské skupiny

Vzhledem k nepřízní počasí, jsme se tentokrát setkali v prostředí herny. Na programu byly deskové hry, stolní tenis a další drobné sportovní aktivity, možné provozovat ve vnitřních prostorách. Děti si zasoutěžily a vyrobily podzimní dekorace.

Prosinec



Mikulášské setkání

Mikuláš, čert a anděl - konec roku již tradičně patřil setkání s nimi. Při poslechu vánoční hudby děti společně s pěstouny ozdobili perníčky a vytvořili drobné vánoční dekorace. Všem se to moc povedlo, a odměnou jim byla nadílka. Mikuláš, čert a anděl děti pobavili, a rozdali balíčky plné sladkostí a malých dárečků.

NÁŠ TÝM V ROCE 2017

Správní rada:

Předseda správní rady:

Ing. Michael Skalický, Ph.D., MBA

Členové správní rady:

Ing. Jana Letáčková, Mgr. Jiří Pitaš

Dozorčí rada:

Předseda dozorčí rady:

Bc. Petra Prokopová

Členové dozorčí rady:

Ing. Daniela Hlavatá, Mgr. Alena Stieberová

Ředitelka společnosti:

Bc. Gabriela Chovancová

Sociální pracovnice:

Mgr. Klára Hejděncová Bc. Andrea Petříková

Alena Kopová Bc. Martina Šafářová

Administrativní pracovnice, pracovnice v sociálních službách:

Ladislava Baťová

Externí spolupráce – psychologické poradenství a psychoterapie:

Mgr. Gabriela Macková Mgr. Jitka Šoltová

Mgr. Klára Moravcová Mgr. Jana Vraspířová

Supervize

Mgr. Helena Kožíšková

NAŠI DONÁTOŘI

Naši činnost finančně podpořili:

- 🏛️ Ministerstvo práce a sociálních věcí ČR
- 🏛️ Pardubický kraj
- 🏛️ Město Pardubice
- 🌲 Lesy České republiky, s.p.
- 🏛️ ESF prostřednictvím Operačního programu Zaměstnanost

Děkujeme!

ZPRÁVA AUDITORA

ZPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDITORA

o ověření účetní závěrky a výroční zprávy za rok 2017
společnosti DaR - Centrum pro dítě a rodinu, o.p.s. Pardubice

Příjemce zprávy: DaR, o.p.s.
Bělehradská 513
530 09 Pardubice-Polabiny
IČ: 28854071

Auditorská společnost: AV - AUDITING, spol. s r. o.
Tolarova 317
533 51 Pardubice
IČ: 49285220
Oprávnění Komory auditorů ČR č. 003

Předmět ověření: Účetní závěrka sestavená k 31.12.2017
Výroční zpráva za rok 2017

Počet stran: 4

Počet výstků: 3 2 x příjemce zprávy
1 x auditorská společnost

Přílohy: Rozvaha
Výkaz zisku a ztráty
Příloha účetní závěrky

Pardubice dne 10.6. 2018

ZPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDITORA

o ověření účetní závěrky a výroční zprávy za rok 2017

Výrok auditora

Provedli jsme audit přiložené účetní závěrky společnosti DaR – Centrum pro dítě a rodinu, o. p. s., IČ 28854071, (dále též jen „Společnost“), sestavené na základě českých účetních předpisů, která se skládá z rozvahy k 31. 12. 2017, výkazu zisku a ztráty za rok končící 31. 12. 2017 a přílohy této účetní závěrky, která obsahuje popis použitých podstatných účetních metod a další vysvětlující informace. Údaje o společnosti DaR, o. p. s., jsou uvedeny v bodě 1 přílohy této účetní závěrky.

Podle našeho názoru účetní závěrka podává věrný a poctivý obraz aktiv a pasiv společnosti DaR – Centrum pro dítě a rodinu, o.p.s. k 31. 12. 2017 a nákladů, výnosů a výsledku jejího hospodaření za rok končící 31. 12. 2017 v souladu s českými účetními předpisy.

Základ pro výrok

Audit jsme provedli v souladu se zákonem o auditorech a standardy Komory auditorů České republiky pro audit, kterými jsou mezinárodní standardy pro audit (ISA) případně doplněné a upravené souvisejícími aplikačními doložkami. Naše odpovědnost stanovená těmito předpisy je podrobněji popsána v oddílu Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky. V souladu se zákonem o auditorech a Etickým kodexem přijatým Komorou auditorů České republiky jsme na Společnosti nezávislí a splnili jsme i další etické povinnosti vyplývající z uvedených předpisů. Dovolujeme si, že důkazní informace, které jsme shromáždili, poskytují dostatečný a vhodný základ pro vyjádření našeho výroku.

Ostatní informace uvedené ve výroční zprávě

Ostatními informacemi jsou v souladu s § 2 písm. b) zákona o auditorech informace uvedené ve výroční zprávě mimo účetní závěrku a naši zprávu auditora. Za ostatní informace odpovídá ředitelka Společnosti.

Naš výrok k účetní závěrce se k ostatním informacím nevztahuje. Přesto je však součástí našich povinností souvisejících s auditem účetní závěrky seznámení se s ostatními informacemi a posouzení, zda ostatní informace nejsou ve významném (materiálním) nesouladu s účetní závěrkou či s našimi znalostmi o účetní jednotce získanými během provádění auditu, nebo zda se jinak tyto informace nejeví jako významné (materiálně) nesprávné. Také posuzujeme, zda ostatní informace byly ve všech významných (materiálních) ohledech vypracovány v souladu s příslušnými

právními předpisy. Tímto posouzením se rozumí, zda ostatní informace splňují požadavky právních předpisů na formální náležitosti a postup vypracování ostatních informací v kontextu významnosti (materiální), tj. zda případné neodstrnění uvedených požadavků by bylo způsobilo ověřit úsudek činěný na základě ostatních informací.

Na základě provedených postupů, do míry, jíž dokážeme posoudit, uvádíme, že

- ostatní informace, které popisují skutečnosti, jež jsou též předmětem zobrazení v účetní závěrce, jsou ve všech významných (materiálních) ohledech v souladu s účetní závěrkou a
- ostatní informace byly vypracovány v souladu s právními předpisy.

Dále jsme povinni uvést, zda na základě poznatků a povědomí o Společnosti, k nimž jsme dospěli při provádění auditu, ostatní informace neobsahují významné (materiální) věcné nesprávnosti.

V rámci uvedených postupů jsme v obdržení ostatních informací žádné významné (materiální) věcné nesprávnosti nezjistili.

Odpovědnost ředitelky a dozorčí rady Společnosti za účetní závěrku

Ředitelka Společnosti odpovídá za sestavení účetní závěrky podávající věrný a poctivý obraz v souladu s českými účetními předpisy a za takový vnitřní kontrolní systém, který považuje za nezbytný pro sestavení účetní závěrky tak, aby neobsahovala významné (materiální) nesprávnosti způsobené podvodem nebo chybou.

Při sestavování účetní závěrky má ředitelka Společnosti povinnost posoudit, zda je Společnost schopna nepřetržitě trvat, a pokud je to relevantní, popsat v příloze účetní závěrky záležitosti týkající se jejího nepřetržitého trvání a použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky, s výjimkou případů, kdy by plánovaly zrušení Společnosti nebo ukončení její činnosti k tomu kompetentní orgány, resp. kdy nemá jinou reálnou možnost než tak učinit.

Za dohled nad procesem účetního výkaznictví ve Společnosti odpovídá dozorčí rada.

Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky

Naším cílem je získat přiměřenou jistotu, že účetní závěrka jako celek neobsahuje významnou (materiální) nesprávnost způsobenou podvodem nebo chybou a vydat zprávu auditora obsahující náš výrok. Přiměřená míra jistoty je velká míra jistoty, nicméně není zárukou, že audit provedený v souladu s výše uvedenými předpisy ve všech případech v účetní závěrce odhalí případnou existující významnou (materiální) nesprávnost. Nesprávnosti mohou vzniknout v důsledku podvodu nebo chyby a považují se za významné (materiální), pokud lze reálně předpokládat, že by jednotlivé nebo v souhrnu mohly ovlivnit ekonomická rozhodnutí, která uživatelé účetní závěrky na jejich základě přijmou.

Při provádění auditu v souladu s výše uvedenými předpisy je naší povinností uplatňovat během celého auditu odborný úsudek a zachovávat profesní skepticismus. Dále je naší povinností:


- identifikovat a vyhodnotit rizika významné (materiální) nesprávnosti účetní závěrky způsobené podvodem nebo chybou, navrhout a provést auditorské postupy reagující na tato rizika a získat dostatečné a vhodné důkazní informace, abychom na jejich základě mohli vyjádřit výrok. Riziko, že neodhalíme významnou (materiální) nesprávnost, k níž došlo v důsledku podvodu, je větší než riziko neodhalení významné (materiální) nesprávnosti způsobené chybou, protože součástí podvodu mohou být tajné dohody (koluze), falšování, úmyslná oponentů, nepravdivá prohlášení nebo obcházení vnitřních kontrol.
- seznámit se s vnitřním kontrolním systémem Společnosti relevantním pro audit v takovém rozsahu, abychom mohli navrhout auditorské postupy vhodné s ohledem na dané okolnosti, nikoli abychom mohli vyjádřit názor na účinnost jejího vnitřního kontrolního systému.
- posoudit vhodnost použitých účetních pravidel, přiměřenost provedených účetních odhadů a informace, které v této souvislosti Společnost uvedla v příloze účetní závěrky.
- posoudit vhodnost použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky a to, zda s ohledem na shromážděné důkazní informace existuje významná (materiální) nejistota vyplývající z událostí nebo podmínek, které mohou významně zpochybnit schopnost Společnosti nepřetržitě trvat. Jestliže dojdeme k závěru, že taková významná (materiální) nejistota existuje, je naší povinností upozornit v naší zprávě na informace uvedené v této souvislosti v příloze účetní závěrky, a pokud tyto informace nejsou dostatečné, vyjádřit modifikovaný výrok. Naše závěry týkající se schopnosti Společnosti nepřetržitě trvat vycházejí z důkazních informací, které jsme získali do data naší zprávy. Nicméně budoucí události nebo podmínky mohou vést k tomu, že Společnost ztratí schopnost nepřetržitě trvat.
- vyhodnotit celkovou prezentaci, členění a obsah účetní závěrky, včetně příloh, a dále to, zda účetní závěrka zobrazuje podkladové transakce a události způsobem, který vede k věrnému zobrazení.

Naši povinnosti je také informovat ředitelku Společnosti a dozorčí radu mimo jiné o plánovaném rozsahu a načasování auditu a o významných zjištěních, která jsme v jeho průběhu učinili, včetně zjištěných významných nedostatků ve vnitřním kontrolním systému.

Pardubice dne 10.6.2018



AV-AUDITING, spol. s r.o.
Tolarova 317
533 51 Pardubice
auditorská oprávnění č. 003


Ing. Anežka Vojtíchková
statutární auditor odpovědný
za provedení auditu
auditorská oprávnění č. 0274

**ROZVAHA
v plném rozsahu
ke dni 31.12.2017
(v celých tisících Kč)**

ÚČTO

28854071

**Dařil - Centrum pro dítě a rodinu
Bábovácká 513
Pardubice 9
530 09**

Účetní jednotka sestává
z příslušného fi. orgánu

Označení	AKTIVA	Dělo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období		Stav k posled. dni účetního období
			z	1	2
a	b	c	1	2	
A.	Dlouhodobý majetek celkem	Součet A.1. až A.11.	1		
A.1.	Dlouhodobý nemovný majetek celkem	Součet A.1.1. až A.1.7.	8		
A.1.1.	Nájemné výhledy výstupu a vývoje	(210)	2		
A.1.2.	Software	(213)	3		
A.1.3.	Ověřitelná práva	(214)	4		
A.1.4.	Držby dlouhodobý nemovný majetek	(215)	5		
A.1.5.	Časní dlouhodobý nemovný majetek	(216)	6		
A.1.6.	Masokombiny dlouhodobý nemovný majetek	(241)	7		
A.1.7.	Právními základy na dlouhodobý nemovný majetek	(261)	8		
A.6.	Dlouhodobý hmotný majetek celkem	Součet A.6.1. až A.6.10.	20		
A.6.1.	Patentky	(201)	10		
A.6.2.	Umlouvací díla, předměty a stavby	(202)	11		
A.6.3.	Stavby	(203)	12		
A.6.4.	Hmotné movité věci a jejich součásti	(204)	13		
A.6.5.	Právními základy hmotných movitých věcí	(205)	14		
A.6.6.	Dlouhodobé zvířata a jejich součásti	(206)	15		
A.6.7.	Držby dlouhodobý hmotný majetek	(208)	16		
A.6.8.	Časní dlouhodobý hmotný majetek	(209)	17		
A.6.9.	Masokombiny dlouhodobý hmotný majetek	(242)	18		
A.6.10.	Právními základy na dlouhodobý hmotný majetek	(262)	19		
A.6.	Dlouhodobý finanční majetek celkem	Součet A.6.1. až A.6.8.	20		
A.6.1.	Podíly - svěřenské nebo občanské společnosti	(261)	21		
A.6.2.	Podíly - podnikový sálv	(262)	22		
A.6.3.	Důležité cenné papíry držení do splatnosti	(263)	23		
A.6.4.	Zápůjčky organizací/účetních jednotek	(264)	24		
A.6.5.	Časní dlouhodobé zálohy	(267)	25		
A.6.6.	Časní dlouhodobý finanční majetek	(268)	26		
A.7.	Opakující se dlouhodobému majetku celkem	Součet A.7.1. až A.7.11.	40		
A.7.1.	Opakující se nemovným výhledům výstupu a vývoje	(270)	26		
A.7.2.	Opakující se software	(273)	30		
A.7.3.	Opakující se ověřitelných práv	(274)	31		
A.7.4.	Opakující se držby dlouhodobý nemovný majetku	(275)	32		
A.7.5.	Opakující se ostatnímu dlouhodobému nemovnému majetku	(276)	33		
A.7.6.	Opakující se zvířata	(281)	34		
A.7.7.	Opakující se neprovozním hmotným movitým věcmi a součástí hmotných movitých věcí	(282)	35		
A.7.8.	Opakující se přetřelování celkem trvalých porostů	(283)	36		
A.7.9.	Opakující se ziskovému střed. a trvalým zvířatům	(285)	37		
A.7.10.	Opakující se držby dlouhodobý nemovný majetku	(286)	38		
A.7.11.	Opakující se ostatnímu dlouhodobému hmotnému majetku	(289)	39		



Označení	AKTIVA	Dělo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období		Stav k posled. dni účetního období
			c	1	2
a	b	c	1	2	
B.	Krátkodobý majetek celkem	Součet B.1. až B.14.	41		914
B.1.	Zůstatky celkem	Součet B.1.1. až B.1.5.	51		
B.1.1.	Materiál na skladě	(112)	42		
B.1.2.	Materiál na cestě	(116)	43		
B.1.3.	Nedokončené výroby	(121)	44		
B.1.4.	Přidávány vlastní výroby	(122)	45		
B.1.5.	Výroby	(123)	46		
B.1.6.	Měkké a ostatní zvířata a jejich součásti	(124)	47		
B.1.7.	Zůstatky na cestě a v přepravě	(130)	48		
B.1.8.	Zůstatky na cestě	(131)	49		
B.1.9.	Právními základy na zůstatky	(134)	50		
B.1.	Přidávány celkem	Součet B.1.1. až B.1.9.	71	60	84
B.2.1.	Obchodní	(311)	51		15
B.2.2.	Společný k masu	(313)	52		
B.2.3.	Přidávány za evidovaného daně papíry	(313)	54		
B.2.4.	Právními základy zůstatky	(314)	55		60
B.2.5.	Časní pohledávky	(315)	56		
B.2.6.	Pohledávky za zaměstnanci	(335)	57		
B.2.7.	Podí. za matricizaci soc. zabezpečení a veřejného zdravot. pojištění	(336)	58		
B.2.8.	Daň z příjmů	(341)	59		
B.2.9.	Časní přírůstek daně	(342)	60		
B.2.10.	Daň z přírůstek hodnoty	(343)	61		
B.2.11.	Časní daně a poplatky	(345)	62		
B.2.12.	Náklady na dotace a ostatní zúčtování se státním rozpočtem	(346)	63		4
B.2.13.	Náklady na dotace a ostatní zúčování se státním rozpočtem	(346)	64		
B.2.14.	Pohledávky ze společných akvizic/účetních jednotek	(355)	65		
B.2.15.	Pohledávky z převzetých nemovných věcí a spůl.	(375)	67		
B.2.16.	Pohledávky z vystavených dlouhosp.	(376)	68		
B.2.17.	Jiné pohledávky	(378)	69		
B.2.18.	Časové účty účtů	(386)	69		
B.2.19.	Čerpané prostředky k vyřizování	(391)	70		
B.3.	Krátkodobý finanční majetek celkem	Součet B.2.1. až B.2.7.	60	964	820
B.3.1.	Přidávky prostředky v pokladně	(11)	72		155
B.3.2.	Čerpaní	(213)	73		
B.3.3.	Právními základy na účty	(221)	74	564	715
B.3.4.	Materiální cenné papíry k obchodování	(221)	75		
B.3.5.	Časové cenné papíry k obchodování	(225)	76		
B.3.6.	Časní cenné papíry	(226)	77		
B.3.7.	Peníze na cestě	(227)	78		
B.4.	Jiné aktiva celkem	Součet B.4.1. až B.4.2.	84	15	10
B.4.1.	Náklady z přičtení období	(381)	81	4	10
B.4.2.	Výlohy přičtení období	(382)	82	11	
	Aktiva celkem	Součet A. až B.	90	939	914



Označení	PASIVA	Číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období		Stav k posled. dni účetního období	
			2	3	4	5
a	b	c	2	3	4	5
A.	Vlastní zdroje celkem	Součet A.1.1. až A.8.	86	-9	-95	
A.1.	Jedni celkem	Součet A.1.1. až A.1.3.	90	3	3	
A.1.1.	Vlastní jedni	(001)	87	3	3	
A.1.2.	Fondy	(011)	88			
A.1.3.	Opravné rozdíly z přecenění finančního majetku a závazků	(021)	88			
A.2.	Výsledek hospodaření celkem	Součet A.2.1. až A.2.3.	94	-12	-98	
A.2.1.	Účet výsledku hospodaření	(003)	91	x	-48	
A.2.2.	Výsledek hospodaření ve srovnávacím řízení	(001)	92		x	
A.2.3.	Nezodpovědný zisk, neúčinná ztráta minulých let	(002)	93	-12	-12	
B.	Čistý zdroj celkem	Součet B.1. až B.N.	95	548	998	
B.1.	Roznový zdroj	Hodnota B.1.1.	97			
B.1.1.	Roznový	(041)	96			
B.2.	Dlouhodobé závazky celkem	Součet B.2.1. až B.2.N.	105			
B.2.1.	Dlouhodobé úvěry	(051)	98			
B.2.2.	Výstavě dlouhoply	(053)	99			
B.2.3.	Závazky z pronájmu	(054)	100			
B.2.4.	Příspěvy dlouhodobé závazky	(055)	101			
B.2.5.	Dlouhodobé závazky k úhradě	(052)	102			
B.2.6.	Odhadné úchy pasivní	(060)	103			
B.2.7.	Oděti dlouhodobé závazky	(058)	104			
B.3.	Krátkodobé závazky celkem	Součet B.3.1. až B.3.25.	129	630	998	
B.3.1.	Dodatek	(021)	106	85	98	
B.3.2.	Směnky k úhradě	(022)	107			
B.3.3.	Příspěvy závazky	(034)	108			
B.3.4.	Oděti závazky	(026)	109			
B.3.5.	Zaměstnanci	(031)	110	137	159	
B.3.6.	Oděti závazky vůči zaměstnancům	(032)	111			
B.3.7.	Závazky k institucím soc. zabezpečení a veřejného zdravotního pojištění	(036)	112	80	74	
B.3.8.	Daň z příjmu	(041)	113			
B.3.9.	Oděti příjmné daně	(042)	114	15	28	
B.3.10.	Daň z přidané hodnoty	(043)	115			
B.3.11.	Oděti daně a poplatky	(045)	116			
B.3.12.	Závazky ve vztahu k odětnímu rozpočtu	(046)	117	283	625	
B.3.13.	Závazky ve vztahu k rozpočtu orgánu (zem. samospr. ústředí)	(048)	118			
B.3.14.	Závazky z obecních rozpočtových závazků (zápůjč. a půjčky)	(027)	119			
B.3.15.	Závazky ke společným službám ve společnosti	(049)	120			
B.3.16.	Závazky z veřejných finančních úspor a spot.	(073)	121			
B.3.17.	Jiné závazky	(076)	122			
B.3.18.	Krátkodobé úvěry	(023)	123			
B.3.19.	Ekvivalenty úvěry	(024)	124			
B.3.20.	Výstavě krátkodobé dlouhoply	(041)	125			
B.3.21.	Vlastní dlouhoply	(055)	126			
B.3.22.	Odhadné úchy pasivní	(066)	127	80	48	
B.3.23.	Oděti krátkodobé finanční výpomoci	(048)	128			



Označení	PASIVA	Číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období		Stav k posled. dni účetního období	
			2	3	4	5
a	b	c	2	3	4	5
B. IV.	Jiné pasiva celkem	Součet B.IV.1. až B.IV.2.	133	18	1	
B. IV. 1.	Výstavě příjmné období	(045)	130	1	1	
B. IV. 2.	Výstavě příjmné období	(046)	131	17		
	Pasiva celkem	Součet A. až B.	134	639	914	



Ing. Aneta Vajřňbová
 statutární vedoucí
 auditorské společnosti č. 0274
 Zpráva auditorů z 10.6.2018

Datumem dne: 10.04.2018		Příspěvný ústav statutárního orgánu účetní jednotky nebo poskytovatel fyzické osoby, která je účetní jednotkou	
Převzetí firma účetní jednotky s.p.a.		Převzetí podnikatel sociální služby poskytovatel ústavní	
Převzetí firma účetní jednotky s.p.a.		Převzetí podnikatel sociální služby poskytovatel ústavní	
Převzetí firma účetní jednotky s.p.a.		Převzetí podnikatel sociální služby poskytovatel ústavní	

Sdílí - Centrum pro OSS a rodinu, s.p.a.
 Štefanova 103, 152 08 Praha 5
 IČ: 260 54 011
 e-mail: info@centrum.cz
 Telefon: 498 260 111

DR

Sdílí

Výkaz zisku a ztráty
podle Přílohy č. 9
zákonu č. 563/2007 Sb.

VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY

v plném rozsahu

za dne 31.12.2017

(v celých tisících Kč)

iČO

28854071

Název a sídlo účetní jednotky

DaR - Centrum pro dítě a rodinu
Báňstrážská 513
Pardubice 5
530 09

Účetní jednotka sestaví
1 a přebírána finančním
rozhodem

Označení	TEXT	Číslo řádku	Činnosti		
			Hlavní	Hospodářská	Celkem
			5	6	7
A.	Náklady	1			
A.1.	Spotřebované náklady a netržované služby	Součet A.1.1. až A.1.8.	2	1 100	1 100
A.1.1.	Spotřeba materiálů, energie a ostatních neobdobových služeb	3	133		133
A.1.2.	Provozní zboží	4			
A.1.3.	Opravy a udržování	5	9		9
A.1.4.	Náklady na reklamu	6	11		11
A.1.5.	Náklady na reprezentaci	7	1		1
A.1.6.	Ostatní služby	8	945		945
A.9.	Změny stavu zásob vlastní činnosti a aktiva	Součet A.9.1. až A.9.3.	9		
A.9.1.	Změna stavu zásob vlastní činnosti	10			
A.9.2.	Aktiva materiální, zásob a věcněorganizačních služeb	11			
A.9.3.	Aktiva dlouhodobého majetku	12			
A.10.	Ostatní náklady	Součet A.10.1. až A.10.14.	13	2 478	2 478
A.10.1.	Měsíční náklady	14	1 903		1 903
A.10.11.	Základní sociální pojištění	15	575		575
A.10.12.	Ostatní sociální pojištění	16			
A.10.13.	Základní sociální náklady	17			
A.10.14.	Ostatní sociální náklady	18			
A.10.15.	Daně a poplatky	Hodnota A.V.15. / 19	3		3
A.10.16.	Daně a poplatky	20	3		3
A.10.17.	Ostatní náklady	Součet A.V.16. až A.V.20.	21	24	24
A.10.18.	Smluvní pokuty, úroky z prodání, ostatní pokuty a penále	22	2		2
A.10.19.	Úroky nekvalitních pohledávek	23			
A.10.20.	Náhodné úroky	24			
A.10.21.	Kursová ztráty	25			
A.10.22.	Dary	26			
A.10.23.	Manka a škody	27			
A.10.24.	Jiné ostatní náklady	28	22		22
A.10.25.	Úroky, provize, poplatky, škota a penále z poskytnutí a poskytnutí služeb	Součet A.V.21. až A.V.27.	29		
A.10.26.	Úroky dlouhodobého majetku	30			
A.10.27.	Provozní dlouhodobý majetek	31			
A.10.28.	Provozní cenné papíry a postavy	32			
A.10.29.	Provozní materiál	33			
A.10.30.	Tržba a použití rezerv a opravných položek	34			
A.10.31.	Provozní příspěvky	Hodnota A.V.28.	35		
A.10.32.	Poskytnutí daně z příjmu z příjmu z vlastních služeb	36			



Označení	TEXT	Číslo řádku	Činnosti		
			Hlavní	Hospodářská	Celkem
			5	6	7
A.10.32.	Daně z příjmu	Hodnota A.V.28.	37		
A.10.33.	Daně z příjmu	38			
A.10.34.	Náklady celkem	Součet A.1. až A.V.31.	39	3 605	3 605
B.	Výnosy	40			
B.1.	Provozní dotace	Hodnota B.1.1.	41	3 299	3 299
B.1.1.	Provozní dotace	42	3 299		3 299
B.2.	Příjem z příspěvků	Součet B.2.1. až B.2.4.	43	237	237
B.2.1.	Příjem z příspěvků zotavovacím a zdravotním střediskem	44			
B.2.2.	Příjem z příspěvků (úroky)	45	237		237
B.2.3.	Příjem z příspěvků	46			
B.2.4.	Tržby za vlastní výkony a za zboží	47	23		23
B.3.	Ostatní výnosy	Součet B.V.3. až B.V.10.	48		
B.3.1.	Ostatní pokuty, úroky z prodání, ostatní pokuty a penále	49			
B.3.2.	Úroky z nekvalitních pohledávek	50			
B.3.3.	Výnosové úroky	51			
B.3.4.	Kursová ztráty	52			
B.3.5.	Základní fondy	53			
B.3.6.	Jiné ostatní výnosy	54			
B.3.7.	Tržby z prodeje majetku	Součet B.V.11. až B.V.15.	55		
B.3.8.	Tržby z prodeje dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku	56			
B.3.9.	Tržby z prodeje cenných papírů a postavy	57			
B.3.10.	Tržby z prodeje materiálu	58			
B.3.11.	Výnosy z realizace finančního majetku	59			
B.3.12.	Výnosy z dlouhodobého finančního majetku	60			
C.	Výnosy celkem	Součet B.1. až B.V.31.	61	3 550	3 550
D.	Výsledná hospodářská před zdaněním	(A.10.32. - B.3.12. - C.61.)	62	-45	-45
E.	Výsledná hospodářská po zdanění	(D.62 - E.63.)	63	-45	-45

DaR - Centrum pro dítě a rodinu, s.p.s.
Báňstrážská 513, 530 09 Pardubice
iČO: 288 54 071
e-mail: info@dar.cz
telefon: 485 263 711



Sebevazba dne: 13.04.2018		Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky nebo podpisové vzor fyzické osoby, která je účetní jednotkou
		<i>[Podpis]</i>
Hlavní forma účetní jednotky o.p.s.	Právní forma účetní jednotky poskytovatele služeb	Podpis:



DaR – Centrum pro dítě a rodinu, o.p.s.

Příloha k účetní závěrce k 31. 12. 2017

V příloze jsou uvedeny pouze významné údaje pro posouzení finanční, majetkové a důchodové situace účetní jednotky z hlediska externích uživatelů.

1. OBECNÉ ÚDAJE O ÚČETNÍ JEDNOTCE

Obchodní firma účetní jednotky
DaR – Centrum pro dítě a rodinu, o.p.s.

Právní forma
obecní prospěšná společnost

IČ
289 54 071

Sídlo
Pardubice, Bělehradská 513, PSČ 53008

Vznik a údaj o zápisu do obchodního rejstříku

Účetní jednotka vznikla zápisem do rejstříku obecní prospěšných společností dne 3. 9. 2012. Účetní jednotka je zapsána do rejstříku obecní prospěšných společností vedeného Krajským soudem v Hradci Králové pod číslem O vložku 0.

Druh obecní prospěšných služeb

- Sociálně aktivizační služby pro rodiny a děti dle §65 zákona č. 108/2006 Sb.
- Poradenství (právní, psychologické a výchovné) zaměřené na řešení krizových nebo dlouhodobě nepříznivých situací v rodině. Klene ohraničí vývoj dítěte, popřípadě přetvárají roli pro udržení rodiny jako celku a hrací dílny strážku přirozeného rodinného prostředí.
- Služby pro náhradní rodiny
- Vzdělávací činnost
- Děčivová činnost zaměřená na problematiku ohrožených dětí, náhradní rodinná péče, atd.

Doplňková činnost

Výnosy, obchodní a služby neuvedené v přílozech 1 až 3 živnostenského zákona.

Zakladatel

Ing. Jana Letáčková, MBA, dat. nar. 2. února 1975, Na Haldě 1843, 530 03 Pardubice, výše vkladu 1.000,-, zápisno 3. 9. 2012
Bc. Gabriela Chovancová, dat. nar. 27. června 1978, K Váňovce 1485, 630 02 Pardubice, výše vkladu 1.000,-, zápisno 3. 9. 2012
Mgr. Alena Šteberová, dat. nar. 8. října 1973, Gagarinova 376, 530 06 Pardubice, výše vkladu 1.000,-, zápisno 3. 9. 2012

Účetní období
Rok 2017

Statutární zastupce společnosti a členové orgánů společnosti

Statutární orgánem zastupujícím společnost byla k datu 1. 1. 2017 ředitelka - Bc. Gabriela Chovancová



Členové orgánů o.p.s. k 1. 1. 2017:

předseda správní rady - Ing. Michael Skalický, Ph.D., MBA
člen správní rady - Ing. Jana Letáčková, MBA, Mgr. Jiří Pitaš
předseda dozorčí rady - Bc. Petra Prokopová
člen dozorčí rady - Mgr. Alena Šteberová, Ing. Daniela Hlavatá

Změny členů orgánů společnosti v roce 2017:

Dne 7. 12. 2017 proběhla volba členů správní a dozorčí rady, jejich funkční období bylo ukončeno k 31. 12. 2017 a od 1. 1. 2018 začíná nové funkční období.

Statutární orgánem zastupujícím společnost byla k datu 31. 12. 2017 ředitelka - Bc. Gabriela Chovancová

Členové orgánů o.p.s. k 31. 12. 2017:

předseda správní rady - Ing. Michael Skalický, Ph.D., MBA
člen správní rady - Ing. Jana Letáčková, MBA, Mgr. Jiří Pitaš
předseda dozorčí rady - Bc. Petra Prokopová
člen dozorčí rady - Mgr. Alena Šteberová, Ing. Daniela Hlavatá

Statutární orgánem zastupujícím společnost byl k datu 1. 1. 2018 ředitelka - Bc. Gabriela Chovancová

Členové orgánů o.p.s. k 1. 1. 2018:

předseda správní rady - Ing. Michael Skalický, Ph.D., MBA
člen správní rady - Ing. Jana Letáčková, MBA, Mgr. Jiří Pitaš
předseda dozorčí rady - Bc. Petra Prokopová
člen dozorčí rady - Mgr. Alena Šteberová, Ing. Daniela Hlavatá

Zapsané změny v rejstříku

V účetním období 2017 nebyly provedeny změny v zápisu do veřejného rejstříku.

Popis organizační struktury v účetním období 2017

Organizační struktura společnosti je uvedena v příloze č. 1 Přílohy k účetní závěrce

Základní změny organizační struktury v účetním období 2017

Děrný účetním období 2016 nastaly v roce 2017 žádné změny organizační struktury.

Údaje o společnostech, ve kterých má účetní jednotka větší než 20% podíl na základním kapitálu
Podíl nejsou drženy.

Komentář k povinnostem vyplývajícím z uzavřených ovládacích smluv nebo smluv o převodu zápisu.
Ovládací smlouvy nebo smlouvy o převodu zápisu nejsou uzavřeny.

2. POUŽITÉ ÚČETNÍ METODY, ZPŮSOBY OCEŇOVÁNÍ A ODPISOVÁNÍ

2.1. Dlouhodobý nehmotný majetek

- Nakoupený dlouhodobý nehmotný majetek**
Společnost k datu účetní závěrky nevykazuje.
- Dlouhodobý nehmotný majetek vytvořený vlastní činností**
Společnost k datu účetní závěrky nevykazuje.
- Bezpłatně získaný dlouhodobý nehmotný majetek**
Společnost k datu účetní závěrky nevykazuje.



- 4) **Drobný nehmotný majetek (do 60.000,- Kč)**
Společnost k datu účetní závěrky nevykazuje.
- 4) **Odpisy dlouhodobého nehmotného majetku**
Odpisy dlouhodobého nehmotného majetku nebyly v účetním období uplatněny, neboť dlouhodobý nehmotný majetek nebyl ke dni účetní závěrky vykázán.
- 2.2. Dlouhodobý hmotný majetek**
- a) **Nakopovaný dlouhodobý hmotný majetek**
Společnost k datu účetní závěrky nevykazuje.
- b) **Dlouhodobý hmotný majetek vytvořený vlastní činností**
Společnost k datu účetní závěrky nevykazuje.
- c) **Dlouhodobý hmotný majetek získaný z daru**
Společnost k datu účetní závěrky nevykazuje.
- 4) **Drobný hmotný majetek (do 40.000,- Kč)**
Společnost k datu účetní závěrky nevykazuje.
- a) **Odpisy dlouhodobého hmotného majetku**
Odpisy dlouhodobého hmotného majetku nebyly v účetním období uplatněny, neboť dlouhodobý hmotný majetek nebyl ke dni účetní závěrky vykázán.
- 2.3. Dlouhodobé cenné papíry a podíly**
Společnost k datu účetní závěrky nevykazuje.
- 2.4. Zásoby**
- a) **Nakupovaný materiál**
Pořizovací cena zahrnuje cenu pořízení a výdaje k pořízením související – přepravné. Zásoby jsou účtovány způsobem B.
- b) **Nakupované zboží**
Společnost k datu účetní závěrky nevykazuje.
- c) **Zásoby vytvořené vlastní činností - nedokončená výroba a pokotovary**
Společnost k datu účetní závěrky nevykazuje.
- d) **Zásoby vytvořené vlastní činností - výrobky**
Výrobky se oceňují podřízmi cenami.
- e) **Zásoby pořízené bezplatně**
Společnost k datu účetní závěrky nevykazuje.
- 2.5. Pohledávky**
Pohledávky jsou oceňovány menovitými hodnotami, opravné položky k pohledávkám se tvoří ve výši neutrázné hodnoty pohledávek, dle § 8 písm. c) zákona č. 593/1992 Sb., o rezervách pro zjištění základu daně z příjmů.

2.6. Krátkodobý finanční majetek

	31. 12. 2017 tis. Kč	31. 12. 2016 tis. Kč
- peněžní prostředky v pokladně	105	0
- cenníky	0	0
- peněžní prostředky na účtech	715	564
- ostatní	0	0
Krátkodobý finanční majetek celkem	820	564



2.7. Závazky a přijaté úvěry

Dlouhodobé závazky společnost nevykazuje
Krátkodobé závazky uvedeny v bodu 3.9

2.8. Přepočtení aktiv a pasiv v číslu měně na Kč během účetního období

V průběhu účetního období 2017 nebyla vykazována aktiva ani pasiva v cizích měnách.

2.9. Povinnost ocenit další složky majetku a závazků na reálnou hodnotu (např. deriváty, cenné papíry k obchodování atd.)

Společnost k datu účetní závěrky nemá.

2.10. Podstatné změny způsobů oceňování oproti předchozímu účetnímu období

Podstatné změny v účetním období nenastaly.

2.11. Podstatné změny způsobů odpisování oproti předchozímu účetnímu období

Podstatné změny v účetním období nenastaly.

2.12. Podstatné změny postupů účetních metod oproti předchozímu účetnímu období

Podstatné změny v účetním období nenastaly.

2.13. Podstatné změny způsobů oceňování oproti požadavkům § 24-27 Zákona o účetnictví

Způsoby oceňování odpovídají požadavkům Zákona o účetnictví.

2.14. Podstatné změny způsobů odpisování oproti požadavkům § 28 Zákona o účetnictví

Účetní jednotka neodpovídá žádný majetek uvedený v § 28 ZÚČ

2.15. Nedodržení požadavků dle § 4,9 Zákona o účetnictví

Postupy účtování odpovídají požadavkům Zákona o účetnictví.

3. DOPLŮŽÍCÍ INFORMACE K ROZVAZE

3.1. Dlouhodobý nehmotný a hmotný majetek

Společnost k datu účetní závěrky nevykazuje.

3.2. Dlouhodobý finanční majetek

Společnost k datu účetní závěrky nevykazuje.

3.3. Pohledávky

a) Přehled pohledávek (účet 311 – odebáratel, 314 – poskytnut provozní zálohy)

	31. 12. 17 tis. Kč	31. 12. 16 tis. Kč
dlouhodobé pohledávky		
- z tuzeckého styku	0	0
- ze zahraničního styku	0	0
celkem dlouhodobé pohledávky	0	0
z toho:		
- po lhůtě splatnosti 180 - 365 dnů	0	0
- po lhůtě splatnosti nad 365 dnů	0	0
celkem po lhůtě splatnosti více než 180 dnů	0	0



	31. 12. 17 tis. Kč	31. 12. 16 tis. Kč
krátkodobé pohledávky		
- z tuzemského styku	80	60
- ze zahraničního styku	0	0
celkem dlouhodobé pohledávky	0	0
Z toho:		
- po lhůtě splatnosti 180 - 365 dnů	0	0
- po lhůtě splatnosti nad 365 dnů	0	0
celkem po lhůtě splatnosti více než 180 dnů	0	0

b) Ostatní pohledávky (jiné než pohledávky pod bodem 3.3. a)

	31. 12. 17 tis. Kč	31. 12. 16 tis. Kč
dlouhodobé pohledávky	0	0
Z toho:		
- po lhůtě splatnosti 180 - 365 dnů	0	0
- po lhůtě splatnosti nad 365 dnů	0	0
krátkodobé pohledávky	4	0
Z toho:		
- po lhůtě splatnosti 180 - 365 dnů	0	0
- po lhůtě splatnosti nad 365 dnů	0	0

Částka 4 tis. Kč činí pohledávka za Úřadem práce, k 31. 12. 2017 neproplacený státní příspěvek na výkon přetoutkové péče.

3.4. Opravné položky ke složkám aktiv
Společnost k datu účetní závěrky nevyskazuje.

3.5. Pohledávky, které jsou zájmovými dlužníkem nebo 3. osobou dle účetního práva
Společnost k datu účetní závěrky nevyskazuje.

3.6. Vlastní zdroje

a) Stav vlastního jmění

K poslednímu dni účetního období činí stav vlastního jmění tvořeného vklady zakladatelů celkem 3 tis. Kč.

b) Výsledek hospodaření

Neuhrazená ztráta minulých let k poslednímu dni účetního období činí 12 tis. Kč. Výsledek hospodaření aktuálního účetního období činí ztrátu ve výši 46 tis. Kč.

c) Schválení a rozdělení výsledku hospodaření za předchozí účetní období

Výsledek hospodaření za předchozí účetní období byl rozdělen tímto způsobem:

	2017 tis. Kč	2016 tis. Kč
výsledek hospodaření za předch. účetního období	0	0
příděl do rezervního fondu (-)		
příděl do ostatních fondů (-)		
útrata kumulované ztráty (-)		
nerozdělený zisk/neuhrazená ztráta minulých let	0	0



3.7. Rezervy

K datu účetní závěrky nevyskýtá rizika, na která by musely být tvořeny rezervy.

3.8. Potenciální závazky a stráty, jejichž realizace závisí na nejistých budoucích událostech a na něž není tvořena rezerva

Společnost k datu účetní závěrky nepou známy.

3.9. Závazky

a) Přehled závazků

	31. 12. 17 tis. Kč	31. 12. 16 tis. Kč
dlouhodobé závazky		
- z tuzemského styku	0	0
- ze zahraničního styku	0	0
celkem dlouhodobé závazky	0	0
Z toho:		
- po lhůtě splatnosti 180 - 365 dnů	0	0
- po lhůtě splatnosti nad 365 dnů	0	0
celkem po lhůtě splatnosti více než 180 dnů	0	0

krátkodobé závazky (účet 321 – dodavatelé)

	31. 12. 17 tis. Kč	31. 12. 16 tis. Kč
- z tuzemského styku	36	85
- ze zahraničního styku	0	0
celkem krátkodobé závazky	36	85
Z toho:		
- po lhůtě splatnosti 180 - 365 dnů	0	0
- po lhůtě splatnosti nad 365 dnů	0	0
celkem po lhůtě splatnosti více než 180 dnů	0	0

Závazky vůči spřízněným osobám se nevyskytují.

b) Ostatní závazky (jiné než závazky pod bodem 3.9. a) a 3.9.c)

	31. 12. 17 tis. Kč	31. 12. 16 tis. Kč
dlouhodobé závazky	0	0
Z toho:		
- po lhůtě splatnosti 180 - 365 dnů	0	0
- po lhůtě splatnosti nad 365 dnů	0	0
krátkodobé závazky	159	137
Z toho:		
- po lhůtě splatnosti 180 - 365 dnů	0	0
- po lhůtě splatnosti nad 365 dnů	0	0

Částka 159 tis. Kč k 31. 12. 2017 a částka 137 tis. k 31. 12. 2016 je 137 tis. Kč jsou částé mzdy zaměstnanců, které byly vyplaceny v lednu následujícího roku.



c) Závazky vůči institucím

	31. 12. 17 tis. Kč	31. 12. 16 tis. Kč
ze sociálního a zdravotního pojištění	74	50
vůči finančnímu a celáinnu orgánu	26	15
závazky ve vztahu ke státnímu rozpočtu	625	283

Položka závazky ve vztahu ke státnímu rozpočtu je tvořena zálohou na realizaci projektu OPZ financovaného z ESF ČR.

d) Krátkodobé a dlouhodobé bankovní úvěry

Společnost k datu účetní závěrky nevykazuje.

e) Závazky, které jsou zápisným věřitelem majetkem účetní jednotky dle obětavného práva

Společnost k datu účetní závěrky nevykazuje.

f) Dohadné účty pasivní

	31. 12. 17 tis. Kč	31. 12. 16 tis. Kč
Dohadné účty pasivní	48	60

Na účtu dohadných účtů pasivních je uveden odhad spotřeby el. energie, tepla a spotřeby tepla a studené vody. Dohadné položky jsou tvořeny ve výši skutečné spotřeby předchozího roku.

3.10. Výsledek hospodaření a daň z příjmu

V hlavní činnosti za zdaňovací období roku 2017 nejsou vykázány zisk, společnost nevykazuje zisk ani v hospodářské činnosti. Pro účely daně z příjmu byl vypočten základ daně 0 Kč, daň k platbě 0 Kč.

4. FINANČNÍ LEASING

Společnost k datu účetní závěrky nevykazuje.

5. NEPEVNĚŽITÉ ZÁVAZKY A JINÁ PLNĚNÍ NEUVEDENÁ V ROZVAZE

Společnost k datu účetní závěrky nevykazuje.

6. MAJETEK NEUVEDENÝ V ROZVAZE

	31. 12. 17 tis. Kč	31. 12. 16 tis. Kč
Hodnota vlastního drobného majetku nevykázaného v rozvaze	130	126

7. SLOŽKY AKTIV A ZÁVAZKŮ, JEJICHŽ SPLATNOST PŘESAHUJE K DATU ÚČETNÍ ZÁVĚRKY DOBU PĚTI LET

Společnost nevykazuje.

8. DOPLŇUJÍCÍ INFORMACE K VÝKAZU ZISKU A ZTRÁTY**8.1 Výnosy****2017****2016**

	tuzemsko tis. Kč	zahraničí tis. Kč	tuzemsko tis. Kč	zahraničí tis. Kč
provozní dotace	3 299	0	2 505	0
přijaté příspěvky - dary	237	0	483	0
přijaté členské příspěvky	0	0	0	0
tržby ze vlastní výroby	0	0	0	0
tržby z prodeje služeb	23	0	4	0
tržby ze prodeje zboží	0	0	0	0
výnosové úroky	0	0	1	0
jiné ostatní výnosy	0	0	0	0
tržby z prodeje majetku	0	0	0	0
tržby z prodeje materiálů	0	0	0	0
celkem	3 559	0	2 993	0

8.2 Osobní náklady

	2017		2016	
	celkem	z toho řídící pracovníci	celkem	z toho řídící pracovníci
prům. přepočt. počet zaměstnanců	7	1	6	1
osobní náklady v tis. Kč	2 478		1 897	
z toho:				
moty, platy	1 858	0	1 485	0
odměna ředitel	5	0	5	0
penzijní závazky vůči bývalým členům orgánů společnosti	0	0	0	0

9. PROPOJENÉ A SPŘÍZNĚNÉ OSOBY**9.1. Půjčky, záruky a ostatní plnění poskytnutá členům orgánů společnosti (včetně plnění poskytnutých fyzickým členům)**

Společnost k datu účetní závěrky nevykazuje.

9.2. Pohledávky vůči propojeným osobám

Společnost vykazuje k datu účetní závěrky nevykazuje.

9.3. Závazky vůči propojeným osobám

Společnost k datu účetní závěrky nevykazuje.

10. DOTACE A DARY

V roce 2017 byly účetní jednotce poskytnuty provozní dotace v celkové výši 3 299 tis. Kč. Přijaté dary byly ve výši 237 tis. Kč dary byly přijaty od fyzických i právnických osob.

Přijaté dotace v roce 2017	
Statutární město Pardubice	169 804 Kč
MPSV provozní úřad Pardubického kraje	922 000 Kč
Pardubický kraj	145 000 Kč
Úřad práce	1 199 076,36 Kč



ESP	252 890,08 Kč
CELKEM	3 288 800,44 Kč

Dary od fyzických osob	40 000 Kč
Dary od právnických osob	196 514 Kč

11. ÚDAJE O PŘEMĚNÁCH

Společnosti se netýká.

12. VÝZNAMNÉ POLOŽKY, KTERÉ JSOU VE VÝKAZECH KOMPENZOVÁNY S JINÝM POLOŽKAM

Společnost k datu účetní závěrky nevykazuje

13. UDÁLOSTI MEZI ROZVAHOVÝM DNEM A DATEM SESTAVENÍ ZÁVĚRKY

Po razvahovém dni nedošlo k žádným podstatným událostem.

14. ZDŮVODNĚNÍ A VYSVĚTLENÍ VÝZNAMNÝCH INFORMACÍ, KTERÉ NEJSOU SROVNATELNĚ S

MINULÝM ÚČETNÍM OBDOBÍM

Podstatné informace účetní závěrky jsou srovnatelné s minulým účetním obdobím.

15. JINÁ SDĚLENÍ

Tato příloha obsahuje všechny informace i údaje vyžadované Vnitřníkou 504/2002 Sb. Osmétné auditorní ze auditorní služby vyplacená v roce 2017 čísla Kč 36 300,- vč. DPH.

podpis statutárního orgánu a razítko společnosti
Bc. Gabriela Chovencová


podpis
DůB - Centrum pro obč. a rodinu, o.p.s.
Mělnická 513, 520 03 Písečná
IČ: 208 84 571
e-mail: info@dub.cz
telefon: 492 263 711



DůB – Centrum pro obč. a rodinu, o.p.s. ORGANIZAČNÍ STRUKTURA



Výšeřetky PP – jednacími páři – aktivní paři jednacími rodiny, trazené ÚP z přílohu na výkon příkazní páři
SA – řídící služba auditorní služby pro rodiny i obč. a rodinu



CENTRUM PRO DÍTĚ A RODINU, O.P.S.



DaR – Centrum pro dítě a rodinu, o.p.s.

Bělehradská 513, Pardubice 530 09

info@darops.cz

www.darops.cz

IČ: 28854071

Společnost je zapsána v rejstříku obecně prospěšných společností,
vedeném Krajským soudem v Hradci Králové, oddíl O, vložka 280.

V roce 2017 byla do živnostenského rejstříku zapsána činnost
Psychologické poradenství a diagnostika.